



ACTA ADMINISTRATIVA PARA DESTINO FINAL POR INUTILIDAD DE DESECHO DE PAPEL ARCHIVO DE BIENES MUEBLES NO. 01/2023

LUGAR Y FECHA: En la Ciudad de México, siendo las diez horas con cincuenta minutos del día trece de octubre de 2023, se reunieron en las instalaciones que ocupa la J.U.D. de Administración de Archivos de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, ubicada en calle Peluqueros número 76, demarcación territorial Venustiano Carranza, código postal 15270, Ciudad de México.
PARTICIPANTES: Los CC. Erendira Corral Zavala, Gerente General, Francisco Javier Ochoa Uribe, Gerente de Administración y Finanzas, Hilda Tetlalmatzi Juárez, Subgerente de Administración y Rodolfo Elias Cayetano García, J.U.D. de Administración de Archivos, actuando como testigo de asistencia. Todos ellos se acreditan como personas servidores públicas de las áreas participantes, declarándose con capacidad jurídica para cumplir con el objeto de la presente diligencia.
FUNDAMENTO LEGAL: Lo pactado en la presente Acta Administrativa para destino final por inutilidad de desecho de papel archivo No. 01/2023 de bienes muebles, tiene su fundamento en el artículo 55 de la Ley del Régimen Patrimonial y del Servicio Público, en las Normas 3, 22, 24, 25, 26, 47 y 50 de las Normas Generales de Bienes Muebles de la Administración Pública del Distrito Federal, así como en los numerales 8.3.3, y 8.3.4 de la Circular Uno 2019, Normatividad en Materia de Administración de Recursos y no limita en forma alguna las facultades de Normatividad que corresponden y que le sean aplicables.
DECLARACIONES Y ACUERDOS: A través de este acto, se procede a la solicitud de destino final por inutilidad de 450 cajas de bienes muebles con un peso aproximado de 8,266 kilogramos, clasificados como desecho de papel archivo y dictaminados como lote 3, observando el cumplimiento de todas las disposiciones jurídicas que regulan el procedimiento de enajenación de bienes muebles, los cuales se describen en la relación de bienes muebles del acta administrativa para destino final por inutilidad de desechos de papel de bienes muebles No. 01/2023 , encontrándose en el inmueble de Peluqueros No. 76, colonia Morelos, demarcación territorial de Venustiano Carranza, c. p. 15270, Ciudad de México.
Se hace constar que la documentación soporte que acredita la inutilidad , consta de:
1- Copia del dictamen de valoración documental



CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA DE LA CIUAD DE MÉXICO



CIERRE DEL ACTA: No habiendo más que hacer constar, se o	cierra la presenté acta a las once horas del día
de su inicio, constante en 2 fojas útil, procediendo a firmar al	calce los que en ella intervinieron, ratificando
lo manifestado entregándose un tanto original a las Unidade	s Administrativas que en ella intervinieron
	/2/
Erendira Corral Zavala	Francisco Javier Ochoa Uribe
Gerente General de la Caja de Previsión de la Policía	Gerente de Administración y Finanzas
Preventiva de la Ciu dad de México	Jereme de Marini astración y i marizas
TESTIGOS	
12511005	* a
	100 W
	supplier co
	Jewel D
Hilda Tetlalmatzi Juárez	Rodolfo Elias Cayetano García
Subgerente/de Administración	J.U.D. de Administración de Archivos

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL **ACTA ADMINISTRATIVA PARA DESTINO FINAL POR INUTILIDAD DE DESECHO DE PAPEL ARCHIVO DE BIENES MUEBLES NO. 01/2023** QUE SE REALIZÓ EL DÍA 13 DE OCTUBRE DE 2023, EN EL INMUEBLE DEL ARCHIVO GENERAL DE LA CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL

> 2023 Francisco VILA Pecilo larcia (sin anexos)

Ciudad de México, a 11 de julio 2023 SAF/DGRMSG/0134/2023

CAPREPOL

RECIBIÓ

FRANCISCO JAVIER OCHOA URIBE

GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS EN

RECIBIÓ

LA CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

PRESENTE

18 JUL. 2023

DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS

En atención a su oficio con número GAF/10/416/2022, mediante el cual remite en formato el soporte documental para el trámite de registro de Baja Documental de once solicitudes con 12,837 expedientes contenidos en 379 cajas, con un peso aproximado de 7,200 kilogramos y 144 metros lineales correspondientes a las siguientes

CAPREPOL

OFICIALÍA DE PARTES

No.	No. SBD	ÁREAS	EXPEDIENTES	CAJAS	
1	SBD-01-2023	Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social	703	21	
2	SBD-02-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Actividades Recreativas y Culturales	88	5	
3	SBD-03-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales	145	2	
4	SBD-04-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Hipotecarios	529	9	
5	SBD-05-2023	Jefatura de Unidad Departamental de lo Contencioso	287	9	
6	SBD-06-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Capital Humano	100	9	
7	SBD-07-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios			
8	SBD-08-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Archivos	10,346	280	
9	SBD-09-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Informática	38	2	
10	SBD-10-2023	Jefatura de Unidad de Tesorería	442	28	
11	SBD-11-2023	Jefatura de Unidad Departamental de Control Presupuestal	127	10	
		TOTAL	12,837	379	
		Documentación de Comprobación Inmediata		71	





Dichos expedientes de Baja fueron aprobados en la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos en la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, celebrada el 27 de julio de 2022, para su registro de Baja Documental por no tener valores primarios ni secundarios, y además concluyeron su tiempo de vigencia de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental vigente, para lo cual se presentan los siguientes documentos:

- 1. Oficios de las Áreas Generadoras donde solicitan la valoración documental,
- 2. Inventario de Baja Documental de cada una de las Unidades Administrativas solicitantes,
- 3. Oficio de designación para la creación del grupo de valoración documental,
- 4. Informe de Valoración, emitido por el grupo de trabajo,
- 5. Dictamen de Valoración Documental,
- 6. Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios,
- 7. Memoria fotográfica de Actividades
- 8. Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos en la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México de la Ciudad de México, de fecha 27 de julio de 2022.

ТОТ	ALES		
EXPEDIENTES:	12,837		
CAJAS:	379		
	Expurgo 71		
PESO:	7,200 Kg. aprox.		
METROS LINEALES:	144		

Al respecto me permito informarle que una vez revisada la documentación soporte de la solicitud de registro para baja por haber concluido su vigencia documental, y toda vez que el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) en la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, verificó y revisó que la documentación no tenga valores primarios y secundarios, y se da por cierto que, queda a cargo y bajo estricta responsabilidad de los servidores públicos que participaron, tramitaron y aprobaron el destino final de dicha documentación.

Derivado de lo anterior, con fundamento en el artículo 27 fracción XLI de la Ley Orgánica y del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; artículo 116 fracción VI del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; artículos 36, 48,49,60,63 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México; numerales 9.5.12 y 9.9.6 primer párrafo de la Circular Uno 2019 denominada "Normatividad en Materia de Administración de Recursos" y a la "Norma 12" de las Normas Generales de Bienes Muebles de la Administración Pública del Distrito Federal, esta Unidad Administrativa procede a emitir el siguiente Registro Archivístico:

REGISTRO DE BAJA DOCUMENTAL DGRMSG
MX09-CDMX-BD-CPPP-15-2023



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL



No omito comentar que, deberá continuar con el procedimiento correspondiente de enajenación, de conformidad con la normatividad aplicable al destino final de bienes de propiedad de la Administración Pública de la Ciudad de México; por lo cual deberá de establecer contacto con la Subdirección de Control de Bienes Instrumentales de la Dirección Ejecutiva de Almacenes e Inventarios, áreas adscritas a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MARÍA GUADALUPE RUTH JUÁREZ QUINTANA
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL

rjquintana@finanzas.cdmx.gob.mx



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS



Aviso mediante el cual se da a conocer la baja documental definitiva de los archivos contenidos en las series documentales que concluyeron con el plazo establecido en el catálogo de disposición documental de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México

Con fundamento en el numeral 9.5.12 fracción XII de la Circular Uno 2019 Normatividad en materia de Administración de Recursos se publica el siguiente aviso mediante el cual se da a conocer la baja documental definitiva de diversa documentación de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, derivado de que en la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebrada el 27 de julio de 2022, se emitió el Dictamen de Valoración Documental y la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios para proceder al destino final (baja documental) de los siguientes expedientes:

		Periodo de	Plaz	zos	Des	tino Final		
Área	Serie documental	tramitación	AT	AC	Baja	Valoración secundaria	Expedientes	
Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social	Expedientes de prestaciones	1993 – 1999	2	20	х		703	
	Programa de ayuda asistencial	2017	. 2	2	х		27	
J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales	Actividades socioculturales para derechohabientes pensionados	2017	2	2	Х		59	
	Documentación administrativa	2016	1	0	х		2	
J.U.D. Análisis y Aprobación de Créditos Hipotecarios	Prestaciones	2016	* 2	. 3		X	. 529	
J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales	. Prestaciones	1991 – 2000, 2018	vigencia	3	х		145	
J.U.D. de lo	Juicios	2013 y 2014	2	5	Х		267	
Contencioso	Documentación administrativa	2015 y 2016	1	0	Х		20	







GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS



		Periodo de	Plazos		Destino Final		
Área	Serie documental	tramitación	AT	AC	Baja	Valoración secundaria	Expedientes
	Nómina de personal administrativo	2013 - 2014	2	5	х	Secundaria	36
	Capacitación	2016 - 2018	1	2	Х		4
	Expedientes de honorarios asimilables a salarios	2014 2016	3	2	х		6
J.U.D. de Administración de	Expedientes de servicio social	2016	3	2	х		31
Capital Humano	Expedientes de prácticas profesionales	2016	3	2	х		4
	Personal por tiempo fijo y prestación de servicio u obra determinados, nómina 8	2016	3	2	X		14
	Prestaciones económicas	2016	2	3	Х		5
J.U.D. de Administración de Archivos	Créditos a corto plazo pagados	1980 – 2017	2	20	х	•	10,346
	Seguridad informática	2018 – 2019	2	0	Х		5
	Desarrollo de sistemas	2014 - 2018	2	1	х		19
J.U.D. de Informática	Procesos técnicos en los servicios de información	2018 - 2019	2	0	х		11
	Portal de transparencia	2018 – 2019	2	0	Х		2
	Solicitudes de acceso a la información	2019	2	0	х		1







GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS



the state of the state of		Periodo do	Periodo de Pla		Des	tino Final	
Área	Serie documental	tramitación	AT	AC	Baja	Valoración secundaria	Expedientes
	Inmuebles	2015	3	3	Х		1
J.U.D. de Recursos	Parque vehicular	2015	3	2	Х		3
Materiales,	Almacén	2015	3	3	Х		11
Abastecimientos y Servicios	Servicios generales	2016	2	3	Х		10
Servicios	Adquisiciones	2015 - 2016	3	3	Х		3
	Informes de labores	2016	2	3	Х		4
	Auditoría	2016	2	3	Х		5
J.U.D. de Control Presupuestal	Información presupuestal	2016	0	5	х		. 116
	Informes (mensuales, trimestrales y anuales)	2016	0	5	х		6
	Bancos	2016	0	5		Х	334
	Ingresos	2016	0	5		Х	84
	Ingresos de SSP, PBI y HCB	2016	0	5		Х	12
J.U.D. de Tesorería	Nómina de pensionados y jubilados	2016	0	5		х	5
	Préstamos a corto plazo	2016	0	5		Х	7
Contonidos	n 379 cajas, lo que corre				Tota		12,837

Transcurridos 30 (treinta) días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso se procederá a la destrucción (destino final) de los expedientes antes señalados.

FRANCISCO JAVIER OCHOA URIBE GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

Ciudad de México, 30 de septiembre de 2022





Dictamen de valoración documental

Con fundamento en los artículos 55 de la Ley General de Archivos; 60 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y el numeral 9.5.12 fracciones I, II y III de la Circular Uno 2019 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos", y con base en el informe que presenta el Grupo de Trabajo de valoración documental, resultado de la revisión de inventarios y documentación física, por muestreo de 355 cajas que representan el 50% de un total de 12,837 expedientes en 379 cajas lo que corresponde a 7,201 kilogramos equivalente a 144 metros lineales, que contienen la documentación relacionada en los inventarios de baja documental que se detallan en las relaciones anexas y se emite el dictamen de valoración documental determinando que los plazos establecidos en el catálogo de disposición documental de la Entidad de los archivos contenidos en los inventarios de baja documental han prescrito y que carecen de valores primarios y secundarios.

A MAN

4



Anexo del Dictamen de Valoración documental

Área	Expedientes	Cajas
Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social	703	21
J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales	88	5
J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales	145	2
J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Hipotecarios	529	9
J.U.D. de lo Contencioso	287	9
J.U.D. de Administración de Capital Humano	100	9
J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios	32	4
J.U.D. de Administración de Archivos	10,346	280
J.U.D. de Informática	38	2
J.U.D. de Tesorería	442	28
J.U.D. de Control Presupuestal	127	10
	12,837	379

1

2 de 11

A



Anexo del Dictamen de Valoración documental

Área generadora:	G	erencia de Prestacione	s y <mark>Bienestar Social</mark>	
Total de cajas	21	Cajas revisadas	12	

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
		40	4649	1993	95	0
	*	2	4699	1994	92	0
	Termino de pensión y/o baja de pensión	8	4821	1996	82	82
Expedientes de		42	4651	1995	68	68
prestaciones		9	4829	1997	163	163
F		10	4837	1998	102	102
		11	4839	1999	94	94
1	Devolución de fondo de aportaciones	25	4340	1999	7	7 /
				Total	703	516

Área generadora: J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales Total de cajas 15 Cajas revisadas 8

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Carpetas y actas	21	4451	2017	1	0
	originales de las sesiones celebradas	5	4427	2017	6	0
	Control de pensionados que reciben atención médica odontológica	14	4436	2017	1	0
	Control de pensionados que reciben atención	22	4452	2017	2	0
	médica oftalmológica en la fundación hospital de	3	4425	2017	2	2
Programa de ayudas asistencial	nuestra señora de la luz I.S.P	8	4430	2017	7	7
Cor que mé en e de r Cor que fun- asis	Control de pensionados que reciben atención	25	4455	2017	2	0
	médica y rehabilitación en el instituto nacional de rehabilitación	15	4437	2017	1	0
	Control de pensionados que solicitan ayudas funcionales, técnicas, asistenciales y económicas	7	4429	2017	5	0





















Anexo del Dictamen de Valoración documental

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Ayuda económicas con motivo de celebraciones	12	4434	2017	6	0
	sociales y eventos	23	4453	2017	3	0
	Becas escolares de la CAPREPOL	10	4432	2017	2	2
	Otorgamiento de obsequios	54	4227	2017	1	0
Actividades	Paquetes turísticos "Te podemos ayudar a vacacionar"	11	4433	2017	2	0
socioculturales para	Paseos culturales y visitas a balnearios	18	4448	2017	15	15
derechohabiente	Presupuesto e informes	1	4423	2017	1	0
s pensionados	Visita guiadas a museos	9	4431	2017	6	6
	Recorridos a espacios culturales y sitios históricos	17	4446	2017	11	0
	Talleres, oficios y	6	4428	2017	1	0
	servicios asistenciales	24	4454	2017	3	0
		26	4456	2017	7	7
	Ayudas económicas con motivo de celebraciones sociales y eventos	20	4450	2017	1	0
Documentación Administrativa	Volantes	58	4241	2016	2	0
				Total	88	39

Área Generadora:

J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales

Total de cajas ______ 4 ____ Cajas revisadas _____ 2

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
		3	3648	2018	51	51
	Préstamo especial	66	4363	2018	78	78
		3	4688	2018	1	1
	_	24	4814	2000	1	0
		23	4813	1999	1	0
		22	4812	1998	2	0
Prestaciones		21	4811	1997	3	0
9	Préstamo a mediano	20	4810	1996	1	0
	plazo	19	4809	1995	1	0
		18	4808	1994	2	0
_		17	4807	1993	2	0
	\bigcap	16	4806	1992	1	0
		15	4805	1991	1	50
X				Total	145	130 /

3

0 130

17

. 7

1

X

/



Anexo del Dictamen de Valoración documental

Área gene	neradora: J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Hip					otecarios
	Total de cajas	9	_ Cajas revisa	das	11	
Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
		13	2914	2016	26	0

	Evnadiantes	12	2914	2016	26	U
Prestaciones	Expedientes hipotecarios,	2	3095	2016	94	0
	otorgamientos.	4	3142	2016	402	402
	otorgamientos.	2	4600	2016	7	0
				Total	529	402

Área generadora: J.U.D. de lo Contencioso 9 Cajas revisadas 4 Total de cajas

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Civil familiar y arrendamiento	93	4355	2014	1	. 0
	Contencioso - administrativo -	22	4542	2013	1	0
		96	4359	2014	1	0
		5	3067	2014	3	0
		24	4106	2014	108	108
Juicios		17	4521	2014	1	0
Juicios	De amparo	28	4112	2014	19	0
	Especial hipotecario	44	4174	2014	9	9
	Ejecutivo mercantil	72	4203	2014	71	0
		10	4441	2014	2	0
	Laboral	80	4295	2014	1	0
	Laborat	84	4299	2014	5	0
		63	4194	2014	45	0
				Total	267	117

Área generadora: J.U.D. de Administración de Capital Humano 7 Cajas revisadas 4 Total de cajas

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Elaboración de nómina	59	3958	2013	9	9
Nómina de		9	3493	2014	7	7
personal		4	4967	2014	1	1
administrativo	Guardias	16	4938	2014	1	
	Impuestos	70	4038 /	2014	1	1
	Tiempo extra	19	4941	2014	5	0 /













Anexo del Dictamen de Valoración documental

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Nómina de personal administrativo	Tarjetas y/o listados de asistencia	3	2615	2013	12	0
6	Diagnóstico de necesidades	7	4975	2016	1	1
Capacitación	Programa de	4	3421	2017	1	1
	capacitación	4	4966	2018	2	2
Expedientes de		1	4956	2014	1	1
honorarios asimilados a salarios	Documentos personales	1	4462	2016	5	5
Expedientes de servicio social	Documentos personales	8	3483	2016	31	0
Expedientes de prácticas profesionales	Documentos personales	12	3497	2016	4	4
	Día de la madre	47	3855	2016	1	1 /
	Día del niño	41	3849	2016	1	1 /
Prestaciones	Día del padre	53	3861	2016	1	1 /
económicas	Fondo de ahorro capitalizable (FONAC)	19	3574	2016	1	1
	Vales de despensa	28	3593	2016	1	1
Personal por tiempo fijo y prestación de servicio u obra determinados, nomina 8	Documentos personales	2	4467	2016	14	0
		<u>)</u>		Total	100	38

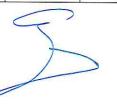
Área generadora:

J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

Total de cajas ______ 4 ___ Cajas revisadas _____ 2

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Inmuebles	Agua	265	4068	2015	1	0
Parque vehicular	Reporte de mantenimiento	226	3912	2015	1	0
	Seguros	225	3911	2015	2	0
	Contratos	165	3761	2015	2	0
	Entradas de material	154	3750	2015	1	0
- Almacén	Inventarios	163	3759	2015	1	0
	Pedidos	171	3767	2015	1	0
	Reporte de almacén	157	3753	2015	2	9

6 de 11











Anexo del Dictamen de Valoración documental

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Salidas de almacén	174	3770	2015	2	0
Almacén	Requisiciones	169	3765	2015	1 .	0
	Facturas	166	3762	2015	1	0
	Servicio de vigilancia	236	3972	2016	7	7
Servicios generales		227	3913	2016	1	1
	Seguros y combustibles	229	3915	2016	1	1
	Telefonía larga distancia, convencional y móvil	228	3914	2016	1	1
Recursos		1	4637	2015	2	2
materiales y obra publica	Adquisiciones	3	4643	2016	1	0
Planeación,		5	4645	2016	2	0
Información, Evaluación y Políticas	Informes de Labores	4	4644	2016	2	0
-	1			Total	32	12

Área generadora:

J.U.D. de Administración de Archivos

Total de cajas

280 Cajas revisadas

140

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Cajas	Cajas revisados
Créditos a corto plazo pagados	Documentación de créditos a corto plazo (pagares pagados, recibos a y c, tablas de amortización) documentación de pensiones y jubilaciones (revista de supervivencia)	S/R	S/T	1980-2017	280	140
				Total	280	140

Área generadora:

J.U.D. de Informática

Total de cajas _____ 2 ___ Cajas revisadas ____ 1

Sección	Serie documental	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Seguridad Informática	1	4632	2018	2	0
Tecnologías y		2	4845	2019	3	3
Servicios de la	Desarrollo de Sistemas	1	4987	2014	1	0
Información		2	4990	2015	5	0
		3	4991	2016	4	0
	12.	4	1992	2017	5 6	0









Anexo del Dictamen de Valoración documental

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Tecnologías y	Desarrollo de Sistemas	4	4635	2018	1	0
Servicios de la		3	4993	2018	3	0
Información	Procesos Técnicos en los	2	4633	2018	5	0
mormacion	Servicios de Información	3	4846	2019	6	0
Transparencia y	Portal de Transparencia	1	4691	2018	1	0
Acceso a la	r ortat de Transparencia	5	4848	2019	1	0
Información	Solicitudes de acceso a la información	4	4847	2019	1	0
				Total	38	3

M

Expedientes

revisados

31

REPR

1	Generado	
area	Generado	ra·

Sección

J.U.D. de Tesorería

Periodo

2016

Total de cajas

Serie documental

28 Cajas revisadas

Transf.

2561

Remesa

6

14

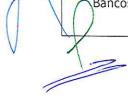
Expedientes

31

7		







1					(5.55)	\$75,500 kg
		8	2656	2016	27	27
		10	2659	2016	30	30
		12	2662	2016	30	30
		13	2691	2016	31	0
Préstamos a	Pólizas de cheque con su	3	2910	2016	29	0
corto plazo	respectivo pagare	5	2912	2016	35	35
		7	2916	2016	29	29
		9	2918	2016	29	29
		11	2920	2016	28	28
		13	2922	2016	24	24
		15	2925	2016	11	0
		5	2560	2016	7	0
		7	2655	2016	8	0
		9	2658	2016	8	0
		11	2661	2016	8	0
Nómina de	Pólizas de cheque por	1	2905	2016	8	0
pensionados y	concepto del pago de la	2	2906	2016	7	0
jubilados	nómina de jubilados y	4	2911	2016	6	0
Januaros	pensionados	6	2915	2016	6	0
		8	2917	2016	6	0
		10	1919	2016	7	0
		12	2921	2016	6	0
		14	2924	2016	7	0
Bancos	Movimientos de inversión y transferencias electrónicas	34	3342	2016	12	0



Anexo del Dictamen de Valoración documental

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Ingresos	Bitácora	23	3326	2016	1	0
	Otros ingresos	30	3338	2016	2	0
		35	3343	2016	2	0
Ingresos de SSP,	Ingresos de SSP, PBI y HCB Nóminas	28	3336	2016	3	0
PBI y HCB		33	3341	2016	4	0
				Total	442	263

N. A.

N

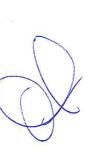
rol Presupuest	J.U.D. de Control Pres		Área generadora:	
s 5	Cajas revisadas	10	Total de cajas	
a	cajas revisad	10	Total de Cajas	

Sección	Serie documental	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Afectaciones programático- presupuestales	4	3357	2016	4	4 /
		19	3280	2016	34	34
		6	3379	2016	2	2
Información	Folios presupuestales	32	3984	2016	8	8
presupuestal	1 onos presupuestates	3	3356	2016	20	20
presupuestat		17	3881	2016	4	4
		20	3903	2016	27	27
		25	2866	2016	1	1
1. H		29	3314	2016	6	6
g G	Conciliaciones internas y externas	26	3311	2016	10	10
Informes	Analítico de ingresos (con anexos)	32	3317	2016	1	0
(mensuales,	Anteproyecto de	2	3347	2016	2	0
trimestrales y	presupuesto	12	3836	2016	2	0
anuales)	Informe trimestral "Avance de resultados"	33	3991	2016	1	0
		36	3334	2016	2	0
Auditoria	Contraloría Interna	1	3346	2016	1	0
Additoria	Contratoria interna	30	3315	2016	1	0
		34	4010	2016	1	0

p

Total

127



116

1



Anexo del Dictamen de Valoración documental

Francisco Javier Ochoa Uribe Gerente de Administración y Finanzas Presidente **Érendira Corral Zavala** Gerente General **Vocal**

Rodolfo Elías Cayetano García

J.U.D. de Administración de Archivos

Secretario Técnico

Gustavo Eduardo Campos Palma
Unidad de Transparencia
Secretario Ejecutivo

Rodrigo Pérez Zepeda

Gerente de Prestaciones y Bienestar Social **Vocal**

Itzel Guadalupe Vázquez López
Subgerente de Créditos
Vocal

Daniel Ramírez Valdivia J.U.D. de Análisis y Aprobación de Créditos a Corto Plazo Vocal

Armando de Jesús Trujitto Ramírez

J.U.D. de Análisis y Aprobación de Créditos

Hipotecarios

Vocal

Yessica Maricarmen Aguilar Palacios J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales Vocal

Dulce María Vázquez Arroyo J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales **Vocal**

Ricardo Hidalgo Valtierra J.U.D. de Pensiones y Jubilaciones Vocal

María Leticia Mejía Fernández J.U.D. de Contabilidad y Registro **Vocal**

10 de 11



Ana Karen Sánchez Pérez
J.U.D. de Jesorería
Vocal

Mónica Adriana Hernández Ortiz
J.U.D. de Análisis y Dictaminación
Vocal

J.U.D. de lo Contencioso
Vocal

Vocal

Roberto Gallardo Tapia J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Vocal

Ana Elizabeth Villegas Vivas J.U.D. de Administración de Capital Humano Vocal

Christian Erik Vázquez Tovar
J.U.D. de Informática
Vocal

Sergio Hernandez Rodríguez

J.U.D. de Desarrollo de Sistemas

Vocal

Lucía Karina Muñoz Aragón Coordinador Jurídico Representante

José Luis Salazar Lizárraga Subgerencia de Administración Representante

Ernesto Romero Rodríguez
Subgerente de Finanzas
Representante

Luis Bazán Beraud Órgano Interno de Control Representante



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Lugar y fecha	Ciudad de México, a 27 de julio de 2022
Asunto	Baja documental de 12,837 expedientes contenidos en 379 cajas lo que corresponde a 7,201 kilogramos equivalente a 144 metros lineales
Motivo	Prescripción de los plazos de conservación establecidos en el Catálogo de Disposición Documental de la Entidad y de los valores primarios; administrativo, legal, contable o fiscal y no poseen valores secundarios; evidencial, testimonial e informativo; además carecen de utilidad administrativa para el área generadora.
Fundamento legal	Los artículos 55 de la Ley General de Archivos; 60 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y el numeral 9.5.12 fracciones I, II y III de la Circular Uno 2019 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos"
Verificación	El cotejo de inventarios y documentación física por muestreo de 190 cajas que representan el 50 % de las 379 cajas que contienen 12,837 expedientes, lo que corresponde a 7,201 kilogramos y equivale a 144 metros lineales , que se llevó a cabo por el Grupo de Trabajo integrado para la valoración documental.
Dictamen técnico	Derivado de la revisión física, cotejo de los inventarios y documentación, por muestreo de 190 cajas que representan el 50 % de las 379 cajas totales, previa verificación de plazos de conservación, el Grupo de Trabajo integrado para llevar a cabo la valoración documental determinó que los archivos contenidos en los inventarios han cumplido con el periodo de guarda establecido en el catálogo de disposición documental, sus valores primarios han prescritos y no poseen valores secundarios o históricos, razón por la cual es procedente su baja documental.
Interventores	El Grupo de Trabajo de valoración documental se integró con la participación de representantes de las áreas: Jurídica, Financiera, del Órgano Interno de Control y Coordinadora de Archivos; áreas generadoras de los archivos (Gerencia General, Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social, Gerencia de Administración y Finanzas, Subgerencia de Créditos, J.U.D. de Pensiones y Jubilaciones, J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales, J.U.D. de lo Contencioso, J.U.D. de Análisis y Dictaminación, Subgerencia de Administración, J.U.D. de Administración de Capital Humano, J.U.D. de Recursos Materiales Abastecimientos y Servicios, J.U.D. de Informática, J.U.D. de Desarrollo de Sistemas, J.U.D. de Tesorería, J.U.D. de Control Presupuestal, J.U.D. de Contabilidad y Registro, Unidad de Transparencia).



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

	Resolución	Con base en el informe emitido por el Grupo de Trabajo de valoración documental, es procedente la baja de los archivos generados por las áreas que integran la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México contenidos en 379 cajas detalladas en los inventarios de baja documental y valoración secundaria que forman parte integrante de esta actuación.
=	Localización	La verificación física se realizó en el inmueble ubicado en la calle Peluqueros No. 76, Colonia Morelos, demarcación territorial Venustiano Carranza, de Ciudad de México, en el que se ubica el archivo de concentración de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México.
	Anexos	Relación que detalla el número de transferencia y remesa de los Inventarios de baja documental, área generadora, serie documental, expediente que integran la serie, periodo y número de cajas, documentación que se revisó y cotejó físicamente con los inventarios.

Rep

1

*

3



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Área	Expedientes	Cajas
Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social	703	21
J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales	88	5
J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales	145	2
J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Hipotecarios	529	9
J.U.D. de lo Contencioso	287	9 7
J.U.D. de Administración de Capital Humano	100	9
J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios	32	4
J.U.D. de Administración de Archivos	10,346	280
J.U.D. de Informática	38	2
J.U.D. de Tesorería	442	28
J.U.D. de Control Presupuestal	127	10
	12,837	379

W

e 12

3 10 10



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Área generadora:		Gerencia de Prestacione	s y Bienestar Social	
Total de cajas	21	Cajas revisadas	12	

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
		40	4649	1993	95	0
		2	4699	1994	92	0
	Termino de pensión y/o baja de pensión prestaciones Devolución de fondo de aportaciones	8	4821	1996	82	82
Expedientes de		42	4651	1995	68	68
prestaciones		9	4829	1997	163	163
		10	4837	1998	102	102
		11	4839	1999	94	94
		25	4340	1999	7	7
				Total	703	516

Área generadora: J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales

> Total de cajas Cajas revisadas 8

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Carpetas y actas originales de las	21	4451	2017	1	0
	sesiones celebradas	5	4427	2017	6	0
	Control de pensionados que reciben atención médica odontológica	14	4436	2017	1	0
	Control de pensionados que reciben atención	22	4452	2017	2	0
December	médica oftalmológica en la fundación hospital	3	4425	2017	2	2
Programa de ayudas asistencial	de nuestra señora de la luz I.S.P	8	4430	2017	7	7
Control de pensionados que reciben atención médica y rehabilitación en el instituto nacional de rehabilitación Control de pensionados que solicitan ayudas funcionales, técnicas, asistenciales y económicas	que reciben atención	25	4455	2017	2	0
	en el instituto nacional	15	4437	2017	1	0
	que solicitan ayudas	7	4429	2017	5	<u></u>
	/	1123	2017	3		







Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Ayuda económicas con	12	4434	2017	6	0
	motivo de celebraciones sociales y eventos	23	4453	2017	3	0
	Becas escolares de la CAPREPOL	10	4432	2017	2	2
	Otorgamiento de obsequios	54	4227	2017	1	0
	Paquetes turísticos "Te podemos ayudar a vacacionar"	11	4433	2017	2	0
Actividades ocioculturales para	Paseos culturales y visitas a balnearios	18	4448	2017	15	15
derechohabientes	Presupuesto e informes	1	4423	2017	1	0
pensionados	Visita guiadas a museos	9	4431	2017	6	6
	Recorridos a espacios culturales y sitios históricos	17	4446	2017	11	0
	Talleres, oficios y	6	4428	2017	1	0
	servicios	24	4454	2017	3	0
	asistenciales	26	4456	2017	7	7
	Ayudas económicas con motivo de celebraciones sociales y eventos	20	4450	2017	1	0
Documentación Administrativa	Volantes	58	4241	2016	2	0
			-	Total	88	39

Área Generadora:

J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales

Total de cajas

4 Cajas revisadas

2

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
		-3	3648	2018	51	51
	Préstamo especial	66	4363	2018	78	78
		3	4688	2018	1	1
	Préstamo a mediano	24	4814	2000	1	0
Prestaciones		23	4813	1999	1	0
1 1 CStaciones		22	4812	1998	2	0
	plazo	21	4811	1997	3	0
) I plazo	piazo	20	4810	1996	<u>1</u>	0
		19	4809	1995	1	0 9
	18	4808	1994	2	0 /	

5 de 12

2

5



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Préstamo a mediano plazo	17	4807	1993	2	0
Prestaciones		16	4806	1992	1	0
		15	4805	1991	1	0
				Total	145	130



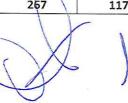
Área generad	ora: J.U.I	D. de Análisi	s, Aprobació	n y Trámite o	de Créditos Hipo	tecarios
Т	otal de cajas	9	_ Cajas revisa	adas	11	
					-	
Serie documental	Exp. que integra la					Expe

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Expedientes hipotecarios,	13	2914	2016	26	0
Prestaciones		2	3095	2016	94	0
restaciones	otorgamientos.	4	3142	2016	402	402
otorgamentos.	2	4600	2016	7	0	
				Total	529	39

Área generadora: J.U.D. de lo Contencioso Total de cajas Cajas revisadas

Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Civil familiar y arrendamiento	93	4355	2014	1	0
()		22	4542	2013	1	0
	Contencioso	96	4359	2014	1	0
	administrativo	5	3067	2014	3	0
		24	4106	2014	108	108
Juicios		17	4521	2014	1	0
	De amparo	28	4112	2014	19	0
	Especial hipotecario	44	4174	2014	9	9
	Ejecutivo mercantil	72	4203	2014	71	0
		10	4441	2014	2	0
	Laboral	80	4295	2014	1	0
		84	4299	2014	5	0
	<i>y</i>	63	4194	2014	45	0
				Total	267	117





Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

13	,
1	1
1	

Área generadora:	J.	U.D. de Administración o	le Capital Humar	10
Total de cajas	7	Cajas revisadas	4	

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
N/		59	3958	2013	9	9
Nómina de personal administrativo	Elaboración de nómina	9	3493	2014	7	7
administrativo		4	4967	2014	1	1
	Guardias	16	4938	2014	1	1
Nómina de personal administrativo	Impuestos	70	4038	2014	1	1
	Tarjetas y/o listados de asistencia	3	2615	2013	12	0
	Tiempo extra	19	4941	2014	5	0
Capacitación	Diagnóstico de necesidades	7	4975	2016	1	1
Capacitación	Programa de	4	3421	2017	1	1
	capacitación	4	4966	2018	2	2
Expedientes de	Documentos -	1	4956	2014	1	1
honorarios asimilados a salarios	personales	1	4462	2016	5	5
Expedientes de servicio social	Documentos personales	8	3483	2016	31	0
Expedientes de prácticas profesionales	Documentos personales	12	3497	2016	4	4
	Día de la madre	47	3855	2016	1	1
	Día del niño	41	3849	2016	1	1
Prestaciones	Día del padre	53	3861	2016	1	1
económicas	Fondo de ahorro capitalizable (FONAC)	19	3574	2016	1	1
	Vales de despensa	28	3593	2016	1	1
Personal por tiempo fijo y prestación de servicio u obra determinados, nomina 8	Documentos personales	2	4467	2016	14	0
restricted at			-	Total	100	38

J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios Área generadora:

> Total de cajas Cajas revisadas

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Inmuebles	Agua	265	4068	2015	1	þ
Parque vehicular	Reporte de mantenimiento	226	3912	2015	1	0
. a. que remeule.	Seguros	225	3911	2015	2	/ 0









Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
	Contratos	165	3761	2015	2	0
	Entradas de material	154	3750	2015	1	0
	Inventarios	163	3759	2015	1	0
Almacén	Pedidos	171	3767	2015	1	0
Amacen	Reporte de almacén	157	3753	2015	2	0
	Salidas de almacén	174	3770	2015	2	0
	Requisiciones	169	3765	2015	1	0
	Facturas	166	3762	2015	1	0
	Servicio de vigilancia	236	3972	2016	7	7
	Servicio de vigilancia	227	3913	2016	1	1
Servicios generales	Seguros y combustibles	229	3915	2016	1	1
•	Telefonía larga distancia, convencional y móvil	228	3914	2016	1	1
Recursos materiales	Adquisiciones	1	4637	2015	2	2
y obra publica	Auquisiciones	3	4643	2016	1	0
Planeación, Información, Evaluación y Políticas		5	4645	2016	2	0
	Informes de Labores	4	4644	2016	2	0
				Total	32	12

Área generadora:

J.U.D. de Administración de Archivos

Total de cajas

280

Cajas revisadas

140

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Cajas	Cajas revisados
Créditos a corto plazo pagados	Documentación de créditos a corto plazo (pagares pagados, recibos a y c, tablas de amortización) documentación de pensiones y jubilaciones (revista de supervivencia)	S/R	S/T	1980-2017	280	140
X				Total	280	140

Área generadora:

J.U.D. de Informática

Total de cajas

Cajas revisadas



W

Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Sección	Serie documental	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Tecnologías y Servicios de la	Seguridad Informática	1	4632	2018	2	0
Información	Seguridad imorniatica	2	4845	2019	3	3
¥		1	4987	2014	1	0
		2	4990	2015	5	0
	Desarrollo de Sistemas	3	4991	2016	4	0
Tecnologías y		4	1992	2017	5	0
Servicios de la		4	4635	2018	1	0
Información		3	4993	2018	3	0
	Procesos Técnicos en	2	4633	2018	5	0
	los Servicios de Información	3	4846	2019	6	0
Transparencia y Acceso a la Información	Portal de	1	4691	2018	1	0
	Transparencia	5	4848	2019	1	0
	Solicitudes de acceso a la información	4	4847	2019	1	0
				Total	38	3

Área Generadora:

J.U.D. de Tesorería

Total de cajas

28

Cajas revisadas

14

Sección	Serie documental	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
		6	2561	2016	31	31
		8	2656	2016	27	27
		10	2659	2016	30	30
- 3		12	2662	2016	30	30
Préstamos a corto		13	2691	2016	31	0
	Pólizas de cheque con	3	2910	2016	29	0
plazo	su respectivo pagare	5	2912	2016	35	35
	[ex	7	2916	2016	29	29
		9	2918	2016	29	29
		11	2920	2016	28	28
		13	2922	2016	24	24
		15	2925	2016	11	0
Nómina de pensionados y jubilados		5	2560	2016	7	0
		7	2655	2016	8	0
	Pólizas de cheque por concepto del pago de la nómina de jubilados y pensionados	9	2658	2016	8	0
		11	2661	2016	8	0
		1	2905	2016	8	0
		2	2906 .	2016	7	0
		4	2911	2016	6	0
		6	2915	2016	6	0
		8	2917	2016	6	0

1

9 de **12**

M



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Serie documental	Exp. que integra la serie	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expedientes revisados
Nómina de pensionados y jubilados	Pólizas de cheque por concepto del pago de la nómina de jubilados y pensionados	10	1919	2016	7	0
		12	2921	2016	6	0
		14	2924	2016	7	0
		34	3342	2016	12	0
		23	3326	2016	1	0
	Otros ingresos	30	3338	2016	2	0
		35	3343	2016	2	0
		28	3336	2016	3	0
		33	3341	2016	4	0
				Total	442	263

The state of the s

Área generadora:

J.U.D. de Control Presupuestal

Total de cajas

10

Cajas revisadas

5

Sección	Serie documental	Remesa	Transf.	Periodo	Expedientes	Expediente revisados
	Afectaciones programático- presupuestales	4	3357	2016	4	4
	Folios presupuestales	19	3280	2016	34	34
		6	3379	2016	2	2
Información presupuestal		32	3984	2016	8	8
		3	3356	2016	20	20
		17	3881	2016	4	4
		20	3903	2016	27	27
	Papeles de trabajo	25	2866	2016	1	1
	r aperes de trabajo	29	3314	2016	6	6
	Conciliaciones internas y externas	26	3311	2016	10	10
Informes (mensuales, trimestrales y anuales)	Analítico de ingresos (con anexos)	32	3317	2016	1	0
	Anteproyecto de	2	3347	2016	2	0
	presupuesto	12	3836	2016	2	0
	Informe trimestral "Avance de resultados"	33	3991	2016	1	0
Auditoria		36	3334	2016	2	0
	Contraloría Interna	1	3346	2016	1	0
		30	3315	2016	1	0
		34	4010	2016	1	0
				Total	127	116

1

3/

4







Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Francisco Javier Ochoa Uribe Gerente de Administración y Finanzas

Presidente

Erendira Corral Zavala Gerente General Vocal

Rodolfo Elías Cayetano García J.U.D. de Administración de Archivos

Secretario Técnico

Gustavo Eduardo Campos Palma
Unidad de Transparencia
Secretario Ejecutivo

Rodrigo Pérez Zepeda

Gerente de Prestaciones y Bienestar Social

Vocal

Itzel Guadalupe Vázquez López
Subgerente de Créditos
Vocal

Daniel Ramirez Valdivia J.U.D. de Análisis y Aprobación de Creditos a Corto Plazo Armando de Jesús Trujillo Ramírez

J.U.D. de Análisis y Aprobación de Créditos

Hipotecarios

Vocal

Yessica Maricarmen Aguilar Palacios J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales Vocal **Dulce María Vázquez Arroyo** J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales **Vocal**

Ricardo Hidalgo Valtierra

J.U.D. de Pensiones y Jubilaciones

Vocal

María Leticia Mejía Fernández J.U.D. de Contabilidad y Registro **Vocal** do

We

/ :.

#

0



Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Ana Karen Sánchez Pérez

J.U.D. de Tesorería

Vocal

Luis Enrique Tornes Leyva

J.U.D. de Control Presupuestal

Vocal

Monica Adriana Hernández Ortiz

J.U.D. de Análisis y Dictaminación

Vocal

Edgar Ernesto Urbina González

J.U.D. de lo Contencioso

Vocal

Roberto Gallardo Tapia

J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

Vocal

Ana Elizabeth Villegas Vivas

J.U.D. de Administración de Capital Humano

Vocal

Christian Erik Vázquez Tovar

J.U.D. de Informática

Vocal/

Sergio Hernández Rodríguez

J.U.D. de Desarrollo de Sistemas

Vocal

Lucía Karina Muñoz Aragón

Coordinador Jurídico

Representante

Ernesto Romero Rodríguez

Subgerente de Finanzas

Representante

José Luis Salazar Lizárraga

Subgerencia de Administración

Representante

Órgano Interno de Control

Luis Bazán Beraud Representante





Declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios

Ana Karen Sánchez Pérez

J.U.D. de Tesorería

Vocal,

Luis Enrique Tornes Leyva

J.U.D. de Control Presupuestal

Vocal

Monica Adriana Hernández Ortiz

J.U.D. de Análisis y Dictaminación

Vocal

Edgar Ernesto Urbina González

J.U.D. de lo Contencioso

Vocal

Roberto Gallardo Tapia

J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

Vocal

Ana Elizabeth Villegas Vivas

J.U.D. de Administración de Capital Humano

Vocal

Christian Erik Vázquez Tovar

J.U.D. de Informática

Vocal/

Sergio Hernández Rodríguez

J.U.D. de Desarrollo de Sistemas

Vocal

Lucía Karina Muñoz Aragón

Coordinador Jurídico

Representante

Ernesto Romero Rodríguez

Subgerente de Finanzas

Representante

José Luis Salazar Lizárraga Subgerencia de Administración

Representante

Órgano Interno de Control

Luis Bazán Beraud Representante

