



ACTA DE BAJA INTERNA DE BIENES MUEBLES

	Acta Bienes Muebles No. <u>01/2021</u>
Lugar y fecha:	Ciudad de México a 24 de febrero de 2021
Área y ubicación	Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, Insurgente Pedro Moreno 219, Col. Guerrero, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06300.
Baja de:	191 cajas de papel revoltura (158 de Baja Documental y 33 de Documentación Producto de Expurgo y Comprobación Administrativa Inmediata).
Motivo:	Por haber concluido su plazo de conservación de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental de la Entidad.
Solicitud:	Oficios GG/08-113/2019 y los alcances GG/03-046/2020 y GG/11-230/2020; de fecha 27 de agosto de 2019, 04 de marzo de 2020 y 13 de noviembre de 2020, respectivamente; mediante el cual el C.P. José Paulino Vázquez Rodríguez, Gerente de Administración y Finanzas, solicita el registro de baja de los bienes que se mencionan.
Fundamento Legal:	Con fundamento en el numeral 9.5.12 de la Circular Uno 2019 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos".
Verificación y dictamen:	El Grupo de Trabajo de Valoración Documental llevó a cabo el cotejo de inventarios y documentación física de los archivos por muestreo del 30 (por ciento) de las 158 cajas, lo que representó la revisión de 45 cajas; así mismo se llevó a cabo el cotejo de inventarios y documentación de 33 cajas que contienen Documentación Producto de Expurgo y Comprobación Administrativa Inmediata. Los informes del Grupo de Trabajo se presentaron en la Tercera Sesión Ordinaria del COTECIADCPPP, celebrada el 24 de julio de 2019 por lo que se emite el siguiente:
Dictamen Técnico	Con base en el informe que presentó el Grupo de Trabajo de Valoración Documental, resultado de la revisión de inventarios y documentación física, por muestreo de 45 cajas que representan el 30% de un total de 158, que contienen la documentación relacionada en los inventarios de baja documental que se detallaron en las relaciones que se anexaron y con fundamento en los artículos 26 fracciones I y II, 33 y 36 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 9.5.12 fracción VI de la Circular Uno 2019 Normatividad en Materia de Recursos, se emitieron el Dictamen de Valoración Documental y la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios. Con base en el informe que presentó el Grupo de Trabajo de Valoración Documental, resultado del cotejo de inventarios y documentación de 33 cajas que contienen Documentación Producto de Expurgo y Comprobación Administrativa Inmediata y con fundamento en artículos 26 fracciones I y II, 33 y 36 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, numeral 9.5.12 fracción VI de la Circular Uno 2019 Normatividad en Materia de Recursos, se aprobó gestionar en la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas la enajenación para la destrucción de este tipo de documentos.
Nombre y Firma	Presidente del COTECIADCPPP, C.P. José Paulino Vázquez Rodríguez; Secretaria Técnica, Lic. Andrea Alvarado Rodríguez; Vocales C. Karla Rosa Toledo García, Lic. Alejandra Barillas Rustrián, Mtro. Víctor Gayosso Salinas, Lic. José Luis López Domínguez, Lic. Diego Adolfo Espinoza Arenas, C.P. María Leticia Mejía Fernández, C.P. David de Jesús Galindo Nava, Lic. Isaac Meléndez Escorza, Lic. Jessica Nallely Garfias, L.C. Mauricio Alavid Fernández, C. Sergio Hernández Rodríguez.

[Handwritten signature and initials]



Resolución: Los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, emitieron el Dictamen de Valoración Documental y la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios, determinando que los plazos establecidos en el Catálogo de Disposición Documental de la Entidad de los archivos contenidos en los inventarios de baja documental han prescrito y que carecen de valores primarios y secundarios y se solicitara el registro de baja correspondiente a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Oficialía Mayor, para proceder a la enajenación.

Localización: En el inmueble ubicado en la calle de Peluqueros No. 76, Col. Morelos, Delegación Venustiano Carranza, C.P. 15270.

Anexos: 7 (siete) 1. Copia del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2019 del COTECIADCPPP del 24 de julio de 2019; 2. Copia del Dictamen de Valoración Documental; 3. Copia de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios; 4. Copia del Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental resultado del cotejo de inventarios y documentación de 33 cajas que contienen Documentación Producto de Expurgo y de Comprobación Administrativa Inmediata, 5. Copia del oficio número SAF/DGRMSG/SACD/0387/2020, recibido el 22 de febrero de 2021, mediante el cual la Dirección de Almacenes e Inventarios emite el Registro Archivístico de Baja Documental MX-09-CDMX-CPMP-BD-17-2020; 6. Solicitud de Destino Final; 7. Relación de Bienes de Baja.

Cierre del Acta: No habiendo más que hacer constar, se cierra la presente acta a las once horas del día de su inicio, procediendo a firmar al margen y al calce quienes intervinieron ratificando lo manifestado.

Elaboró

C. Rodolfo Elías Cayetano García
J.U.D. de Administración de Archivos

Autorizó

C.P. José Paulino Vázquez Rodríguez
Gerente de Administración y Finanzas

Vo. Bo.

Lic. Jorge Alberto Motezuma Pineda
Gerente General



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DOCUMENTAL



Ciudad de México, a 15 de octubre de 2020.

SAF/DGRMSG/SACD/0387/2020

C.P JOSÉ PAULINO VÁZQUEZ RODRÍGUEZ
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COTECIADCPPP
P R E S E N T E

En atención a su oficio No. GAF/08/113/2019 con fecha 27 de agosto de 2019, y en alcance al oficio GAF/03-046/2020 con fecha 04 de marzo de 2020, mediante los cuales remite de forma impresa el soporte documental para el trámite de registro de baja documental de **13** solicitudes con **3,744** expedientes contenidos en **158** cajas, con un peso aproximado de **2,950** kilogramos y **25.28** metros lineales correspondientes a las siguientes áreas:

No.	No. SBD	ÁREAS	CAJAS	EXPEDIENTES
1	SBD-2020-01	Gerencia General	6	83
2	SBD-2020-02	Gerencia de Administración y Finanzas	4	40
3	SBD-2020-03	J.U.D de Administración de Capital Humano	6	159
4	SBD-2020-04	J.U.D de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios	21	90
5	SBD-2020-05	Subgerencia de Créditos	3	23
6	SBD-2020-06	J.U.D de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Hipotecarios	9	391
7	SBD-2020-07	J.U.D de Análisis y Verificación de Inmuebles Financiados y Gastos	2	23
8	SBD-2020-08	J.U.D de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales	7	637
9	SBD-2020-09	J.U.D de Tesorería Ingresos	6	111
10	SBD-2020-10	J.U.D de Tesorería Egresos	27	618
11	SBD-2020-11	J.U.D de Contabilidad y Registro	24	329
12	SBD-2020-12	J.U.D de Control Presupuestal	16	228
13	SBD-2020-12	J.U.D de Informática	4	50
TOTAL			158	3,744

Dichos expedientes de baja fueron aprobados en la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva, celebrada el 24 de julio de 2019, para su registro de Baja Documental por no tener valores primarios ni secundarios, y además concluyeron su tiempo de vigencia de acuerdo al Catálogo de Disposición Documental vigente, para lo cual se presentan los siguientes documentos:

1. Oficios de las Áreas Generadoras donde solicitan la valoración documental,
2. Inventario de Baja Documental de cada una de las Unidades Administrativas solicitantes,
3. Informe de Valoración, emitido por el grupo de trabajo,
4. Dictamen de Valoración Documental,
5. Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios,
6. Memoria fotográfica de Actividades,



7. Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos Caja de Previsión de la Policía Preventiva, de fecha 24 de julio de 2019.

TOTALES	
EXPEDIENTES:	3,744
CAJAS:	158
PESO:	2,950 Kg. aprox.
METROS LINEALES:	25.28

Al respecto me permito informarle que una vez revisada la documentación soporte de la solicitud de registro para baja por haber concluido su vigencia documental, y toda vez que el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva, verificó y revisó que la documentación no tenga valores primarios y secundarios, y se da por cierto que, queda a cargo y bajo estricta responsabilidad de los servidores públicos que participaron, tramitaron y aprobaron el destino final de dicha documentación.

Derivado de lo anterior, con fundamento en el artículo 27 fracción XLI de la *Ley Orgánica y del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México*; artículo 116 fracción VI del *Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México*; artículos 1, 3, 32, 33 y 34 de la *Ley de Archivos del Distrito Federal*; numerales 9.5.12 y 9.9.6 primer párrafo de la *Circular Uno 2019 denominada "Normatividad en Materia de Administración de Recursos"* y a la "Norma 12" de las *Normas Generales de Bienes Muebles de la Administración Pública del Distrito Federal*, esta Unidad Administrativa procede a emitir el siguiente Registro Archivístico:

DEPENDENCIA	No. DE REGISTRO
CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA	MX-09-CDMX-CPPP-BD-17-2020

Finalmente, y a efecto de que esta Entidad continúe con el procedimiento de enajenación, de conformidad con la normatividad aplicable al destino final de bienes de propiedad de la Administración Pública de la Ciudad de México; por lo cual deberá de establecer contacto con la Subdirección de Control de Bienes Instrumentales de la Dirección Ejecutiva de Almacenes e Inventarios, áreas adscritas a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. JOSÉ JOAQUÍN ALMARAZ BALDERAS
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
CONTROL DOCUMENTAL

jalmaraz@finanzas.cdmx.gob.mx

Revisó y autorizó: Lic. José Joaquín Almaraz Balderas, Subdirector de Administración y Control Documental

Elaboró: Telly López Radilla

CG:14407

JJAB/tr

C.c.c.e.p. Mtra. Yesica Luna Espino.- Directora General de Recursos Materiales y Servicios Generales- dgrmsg@cdmx.gob.mx

CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Lic. Jorge Alberto Moctezuma Pineda, en mi carácter de Gerente General de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México, con fundamento en el artículo 74 fracciones XI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo de la Administración Pública de la Ciudad de México, 51 fracciones I, VIII y IX de la Ley de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva del Distrito Federal, 6º fracciones I y VII de su Reglamento y de conformidad con los artículos 32, 33, 34 y 35 fracción VIII de la Ley de Archivos del Distrito Federal y el numeral 9.5.12 de la Circular Uno Normatividad en Materia de Administración de Recursos, emito el siguiente:

AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DA A CONOCER LA BAJA DOCUMENTAL DEFINITIVA DE DIVERSA DOCUMENTACIÓN DE LA CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA PREVENTIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

En la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, celebrada el 24 de julio de 2019, se emitió el Dictamen de Valoración Documental y la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios para proceder al destino final (baja documental) de los siguientes expedientes que contienen datos personales:

ÁREA	SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	PERIODO	TOTAL DE EXPEDIENTES
J.U.D. de Administración de Capital Humano	Nómina de Personal	Elaboración de nómina	2010-2011	4
		Tarjetas y/o Listados de Nómina	2011	12
		Impuestos	2010-2011	2
	Expedientes de Honorarios Asimilables a Salarios	Documentos personales	2012-2013	47
	Expedientes de Servicio Social	Documentos Personales	2012-2013	53
	Expedientes de Prácticas Profesionales	Documentos personales	2012	2
	Prestaciones Económicas	Fondo de Ahorro Capitalizable	2010-2013	4
		Vales de despensa	2009-2013	5
		Día del niño	2011-2013	3
		Día de la madre	2011-2013	3
J.U.D. de lo Contencioso	Juicios	Contencioso Administrativo	2008, 2010 y 2011	45
		De Amparo	2009-2011	9
Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social	Servicio Médico	Recetas Médicas	2010-2015	72
J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales	Programa de Ayuda Asistencial	Control de pensionados que reciben atención médica y rehabilitación en el Instituto de Rehabilitación en el Instituto Nacional de Rehabilitación	2014	3
		Control de pensionados que solicitan ayudas funcionales, técnicas, asistenciales y económicas	2014	3
		Control de pensionados que reciben atención médica oftalmológica en la Fundación Hospital Nuestra Señora de la Luz	2014	8
	Actividades Socioculturales para Derechohabientes Pensionados	Ayudas económicas con motivo de celebraciones sociales y eventos	2013-2014	6
		Paquetes turísticos "Te podemos ayudar a vacacionar"	2014	2

J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales	Actividades Socioculturales para Derechohabientes Pensionados	Paseos culturales y visitas a balnearios	2013-2014	26
		Talleres, oficios y servicios asistenciales	2013-2014	13
		Recorridos a espacios culturales y sitios históricos	2013-2014	3
		Visitas guiadas a museos	2013-2014	3
		Becas escolares de la Caprepol	2013-2014	6
		Ayudas económicas para la práctica y promoción de actividades deportivas	2014	1
J.U.D, Análisis y Aprobación Trámite de Créditos Hipotecarios	Prestaciones	Expedientes hipotecarios, otorgamientos (vivienda financiada y vivienda nueva)	2013	307
		Expedientes hipotecarios, otorgamientos (tradicional)	2013	69
		Seguros (pólizas, endosos)	2013	1
		Altas y bajas de aseguramientos	2013	4
J.U.D, Análisis, aprobación y Trámite de Créditos Hipotecarios	Prestaciones	Expedientes de préstamos especiales, otorgamientos	2012-2016	637
J.U.D. de Tesorería (cgresos)	Préstamos a Corto Plazo	Póliza de cheque con su respectivo pagaré	2013	230
		Transferencia electrónica con su respectivo pagaré	2013	388
J.U.D. de Contabilidad y Registro	Estados Financieros y Estados de Resultados	Pólizas de ingresos, pólizas de cgresos, pólizas de cheque	2013	248
TOTAL				2,222

Transcurridos 30 (treinta) días calendario a partir de la publicación del presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, se procederá a la destrucción (destino final) de los respectivos expedientes, en los cuales existen datos personales que han dejado de ser necesarios o pertinentes a los fines para los que fueron recolectados, de conformidad con lo que resulte aplicable con los artículos 9 y 17 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

TRANSITORIO ÚNICO.- Publíquese el Presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, asimismo, colóquese en los estrados, en la sección de avisos o en un área visible a todo el público de las oficinas de las áreas responsables de la Baja Documental, durante treinta días calendario correspondientes.

**GERENTE GENERAL DE LA CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA
PREVENTIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

(Firma)

LIC. JORGE ALBERTO MOCTEZUMA PINEDA

Ciudad de México, 15 de agosto de 2019



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Con base en el informe que presenta el Grupo de Trabajo de Valoración Documental, resultado de la revisión de inventarios y documentación física, por muestreo de 45 cajas que representan el 30% de un total de 158, que contienen la documentación relacionada en los inventarios de baja documental que se detallan en las relaciones anexas y con fundamento en los artículos 21 fracciones I y II, 33 y 34 de la Ley de Archivos del Distrito Federal, numeral 8.5.12 fracción VI de la Circular Uno 2015 Normatividad en Materia de Recursos para las Dependencias, Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal, se emite el Dictamen de Valoración Documental determinando que los plazos establecidos en el Catálogo de Disposición Documental de la Entidad de los archivos contenidos en los inventarios de baja documental han prescrito y que carecen de valores primarios y secundarios.



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

ÁREA	EXPEDIENTES	CAJAS
GERENCIA GENERAL	92	6
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	40	4
J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO	159	8
J.U.D. DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS	672	21
COORDINACIÓN JURÍDICA Y NORMATIVA	89	5
J.U.D. DE LO CONTENCIOSO	78	6
GERENCIA DE PRESTACIONES Y BIENESTAR SOCIAL	114	8
J.U.D. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES	90	6
SUBGERENCIA DE CRÉDITOS	23	3
J.U.D. DE ANÁLISIS, APROBACIÓN Y TRÁMITE DE CRÉDITOS HIPOTECARIOS	114	11
J.U.D. DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FINANCIABLES Y GASTOS		
J.U.D. DE ANÁLISIS, APROBACIÓN Y TRÁMITE DE CRÉDITOS ESPECIALES	637	7
J.U.D. DE TESORERÍA INGRESOS EGRESOS	729	29
J.U.D. DE CONTABILIDAD Y REGISTRO	329	24
J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL	228	16
J.U.D. DE INFORMÁTICA	50	4
	3,744	158





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

ÁREA GENERADORA:

GERENCIA GENERAL

Toral de cajas 6

Total de expedientes 92

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	34	1754	1996	10
		35	1757	1998	6
		32	1752	2000	16
		36	1759	2001	6
		33	1753	2002	15
		6	1133	2003	2
		7	1134	2005	3
		8	1135	2007	4
		35	1224	2007	5
		33	3879	2013 ¹	3
		30	3875	2015 ¹	2
		35	3895	2015 ¹	3
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	DEBER PUBLICAR (ART. 7)	13	3430	2014	1
		20	3442	2015	1
	REGISTRO DE SISTEMA DE DATOS PERSONALES (ART. 8)	14	3431	2014	1
		21	3443	2015	1
	DEBER DE INFORMAR (ART. 9)	15	3432	2014	1
		22	3444	2015	1
	AUDITORÍA	7	3422	2012	1
	MEJORES PRÁCTICAS DATOS PERSONALES	8	3425	2014	1
		16	3438	2015	1
	RED DE DATOS	9	3426	2014	1
	CAPACITACIÓN	10	3427	2014	1
		19	3441	2015	1
	INFORMES	11	3428	2014	1
		17	3439	2015	1
	DOCUMENTO DE SEGURIDAD	12	3429	2014	1
		18	3440	2015	2

¹ Duplicadas





**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

ÁREA GENERADORA:

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Total de cajas

4

Total de expedientes

40

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
AUDITORIAS	DESPACHOS EXTERNOS	1	1123	2006	2
		2	1150	2007	5
		15	82	2008	4
		4	115	2009	3
		13	420	2010	2
		11	766	2011	2
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	6	56	2007	1
		14	81	2008	1
		9	120	2009	1
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	11	416	2010	1
		10	765	2011	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	1923	2005	2
		2	1925	2006	8
		3	1926	2007	4
		4	1927	2009	2
		5	3628	2012	1

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Total de cajas

6

Total de expedientes

159

Cajas revisadas

2

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
NÓMINA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN DE NÓMINA	55	3922	2010	1
		57	3956	2011	3
	TARJETAS Y/O LISTADOS DE ASISTENCIA	1	2565	2011	12
		55	3922	2010	1
		57	3956	2011	3
	IMPUESTO	66	4034	2010	1
		67	4035	2011	1



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
CAPACITACIÓN	DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN	6	3178	2011	1
		7	3181	2012	3
		9	3193	2013	1
		10	3205	2014	2
		11	3213	2015	2
EXPEDIENTES DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	DOCUMENTOS PERSONALES	4	3167	2012	9
		3	3166	2013	38
EXPEDIENTES DE SERVICIO SOCIAL	DOCUMENTOS PERSONALES	1	2929	2012	20
		5	2004	2013	33
EXPEDIENTES DE PRÁCTICAS PROFESIONALES	DOCUMENTOS PERSONALES	14	3298	2012	2
PRESTACIONES ECONÓMICAS	FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE	3	3405	2010	1
		14	3545	2011	1
		15	3557	2012	1
		16	3559	2013	1
	VALES DE DESPENSA	21	3579	2009	1
		2	3581	2010	1
		23	3584	2011	1
		24	3587	2012	1
		25	3588	2013	1
	DÍA DEL NIÑO	36	3843	2011	1
		37	3845	2012	1
		38	3846	2013	1
	DÍA DE LA MADRE	42	3850	2011	1
		43	3851	2012	1
		44	3852	2013	1
	DÍA DEL PADRE	48	3856	2011	1
		49	3857	2012	1
50		3858	2013	1	
ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	11	2285	2009	2
		7	2232	2010	2
		7	3457	2012	2
		56	3943	2012	2



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

J.U.D. DE RECURSOS MATERIALES,
ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS

ÁREA GENERADORA:

Total de cajas

21

Total de expedientes

672

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ADQUISICIONES	REQUISICIONES	16	3412	2010	4
		6	3383	2012	2
	CONVOCATORIA A TRES PROVEEDORES	15	3411	2010	2
		5	3263	2011	1
		4	3363	2012	1
	ADJUDICACIÓN DIRECTA	1	2928	2010	56
		3	3209	2011	78
		7	3384	2012	100
	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	4	3247	2011	17
		3	3361	2012	16
		14	3410	2010	4
		8	3385	2012	5
	COMITÉ DE ADQUISICIONES	4	2671	2012	13
	PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES	25	3541	2007	11
		231	3965	2007	1
		175	3777	2008	13
		232	3966	2008	1
		176	3779	2009	35
		233	3967	2009	3
		177	3780	2010	14
234		3968	2010	1	
178		3781	2011	60	
235		3969	2011	1	
PARQUE VEHICULAR	CONSUMO DE COMBUSTIBLE	185	3805	2007	1
		186	3806	2008	1
	BITACORAS DE RECORRIDO	187	3807	2008	1
ALMACÉN	FACTURAS	18	3533	2001	1
		23	3539	2002	2



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ALMACÉN	FACTURAS	34	3554	2003	1
		44	3569	2004	1
		57	3650	2005	1
		67	3661	2006	1
		77	3671	2007	2
		88	3682	2008	3
		101	3695	2009	3
		110	3705	2010	3
		129	3725	2011	3
		132	3728	2012	3
	REQUISICIÓN	22	3538	2001	1
		26	3542	2002	1
		24	3540	2002	1
		35	3555	2003	1
		36	3556	2003	1
		45	3570	2004	1
		48	3573	2004	1
		58	3651	2005	1
		66	3660	2005	1
		68	3662	2006	1
		69	3663	2006	1
		79	3673	2007	1
		78	3672	2007	1
		92	3686	2008	2
		97	3691	2008	1
		99	3693	2008	2
		107	3702	2009	1
		116	3711	2010	1
		119	3714	2010	2
		124	3720	2011	1
		125	3721	2011	2
		138	3734	2012	1
		137	3733	2012	1



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ALMACÉN	CONTRATOS	19	3535	2001	1
		21	3537	2001	1
		27	3543	2002	1
		28	3544	2002	1
		37	3558	2003	1
		38	3560	2003	1
		46	3571	2004	1
		47	3572	2004	1
		59	3653	2005	1
		70	3664	2006	1
		80	3674	2007	1
		81	3675	2007	1
		90	3684	2008	1
		95	3689	2008	1
		102	3696	2009	1
		106	3700	2009	1
		111	3706	2010	1
		118	3713	2010	1
		122	3718	2011	1
		127	3723	2011	1
	140	3736	2012	1	
	141	3737	2012	1	
	PEDIDOS	20	3536	2001	1
		32	3551	2002	1
		39	3561	2003	1
		49	3575	2004	1
		60	3654	2005	1
		71	3665	2006	1
82		3676	2007	1	
96		3690	2008	1	
105	3699	2009	1		
117	3712	2010	1		





**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES	
ALMACÉN	PEDIDOS	128	3724	2011	1	
		139	3735	2012	1	
	SALIDAS DE ALMACEN	10	3396	2001	3	
		29	3546	2002	3	
		40	3562	2003	2	
		50	3578	2004	2	
		61	3655	2005	2	
		72	3666	2006	2	
		83	3677	2007	3	
		98	3692	2008	3	
		109	3704	2009	3	
		120	3715	2010	3	
		131	3727	2011	3	
		142	3738	2012	3	
		ENTRADAS DE MATERIAL	11	3397	2001	1
			30	3548	2002	2
	41		3565	2003	1	
	51		3586	2004	1	
	62		3656	2005	1	
	73		3667	2006	1	
	84		3678	2007	2	
	94		3688	2008	3	
	100		3694	2009	3	
	112		3707	2010	3	
	123		3719	2011	3	
	133		3729	2012	2	
	REPORTE DE ALMACEN		31	3549	2002	1
		42	3566	2003	1	
		52	3589	2004	1	
		56	3649	2004	1	
		63	3657	2005	1	
		65	3659	2005	1	

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ALMACÉN	REPORTE DE ALMACEN	75	3669	2006	1
		76	3670	2006	1
		85	3679	2007	1
		87	3681	2007	1
		91	3685	2008	1
		93	3687	2008	1
		103	3697	2009	1
		108	3703	2009	1
		114	3709	2010	1
		115	3710	2010	1
		126	3722	2011	1
		130	3726	2011	1
		134	3730	2012	1
		135	3731	2012	1
		INVENTARIOS	12	3398	2001
	33		3552	2002	1
	43		3568	2003	1
	53		3590	2004	1
	64		3658	2005	1
	74		3668	2006	1
	86		3680	2007	1
	89		3683	2008	1
	104		3698	2009	1
113	3708		2010	1	
SERVICIOS GENERALES	TELEFONÍA LARGA DISTANCIA, CONVENCIONAL Y MÓVIL	206	3882	2010	2
		208	3884	2011	1
		212	3891	2012	1
		214	3898	2013	1
	SEGUROS Y COMBUSTIBLE	188	3808	2008	2
		190	3810	2009	1
		207	3883	2010	2

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
SERVICIOS GENERALES	SEGUROS Y COMBUSTIBLE	209	3885	2012	3
		213	3896	2013	2
	FOTOCOPIADO	211	3887	2011	1
		210	3886	2012	2
	LIMPIEZA	221	3906	2013	4
SERVICIO DE VIGILANCIA	215	3899	2013	8	
BIENES MUEBLES	INVENTARIOS	184	3804	2007	2
		183	3803	2008	1
		182	3802	2010	1
		181	3801	2011	2
		180	3800	2012	2
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	6	2358	2004	1
		5	2357	2005	2
		6	2673	2007	2
		7	2674	2008	2
		237	3974	2013	1
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	198	3818	2008	1
		199	3819	2012	2
		200	3820	2013	1
		201	3821	2014	1
		202	3822	2015	1
	RECURSOS MATERIALES	192	3812	2007	1
		193	3813	2008	1
		194	3814	2010	1
		195	3815	2011	1
		196	3816	2012	1
		197	3817	2013	1

ÁREA GENERADORA:

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Toral de cajas 5

Total de expedientes 89



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
COMITÉ DE TRANSPARENCIA	ACTAS Y CARPETAS DE LAS SESIONES CELEBRADAS	S/R	S/T	2008	2
		S/R	S/T	2009	3
		16	3461	2010	5
		17	3462	2011	6
		19	3470	2012	5
		10	3433	2013	6
INFORMACIÓN PÚBLICA	SOLICITUDES	6	3418	2010	7
		8	3423	2011	4
		13	3455	2013	3
		7	3419	2014	4
		9	3424	2015	9
		14	3459	2016	10
	RETAIP (CAPACITACIÓN)	20	3923	2010	1
		23	3926	2011	1
		26	3929	2012	1
		29	3932	2013	1
		32	3936	2014	1
		35	3939	2015	1
	INFORMES	21	3924	2010	1
		24	3927	2011	1
		27	3930	2012	1
		30	3933	2013	1
		33	3937	2014	1
		36	3940	2015	1
	ACTUALIZACIÓN, INFORMACIÓN DEL APARTADO DE TRANSPARENCIA	22	3925	2010	1
		25	3928	2011	1
		28	3931	2012	1
		31	3934	2013	2
		34	3938	2014	2
		37	3941	2015	2
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	3	3404	2015	4



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE LO CONTENCIOSO

Total de cajas

4

Total de expedientes

78

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
JUICIOS	CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	1	3526	2008	1
		5	3564	2010	14
		7	3642	2011	30
	DE AMPARO	2	3530	2009	1
		8	3795	2009	1
		4	3550	2010	4
		6	3641	2011	3
ENTREGA – RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	9	3892	2013	4
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	CARTAS PODER	10	3935	2015	10
		11	3982	2016	10

ÁREA GENERADORA:

GERENCIA DE PRESTACIONES Y BIENESTAR SOCIAL

Total de cajas

8

Total de expedientes

114

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
SERVICIO MÉDICO	RECETAS MEDICAS	3	3182	2010	12
		4	3183	2011	12
		5	3184	2012	12
		6	3196	2013	12
		7	3197	2014	12
		8	3198	2015	12
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	10	262	2007	2
		19	278	2007	3
		20	279	2007	6
		2	378	2008	4
		9	679	2009	2
		18	276	2009	2
		21	280	2009	6



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	8	1598	2010	4
		7	1597	2011	2
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	19	3034	2011	1
		16	3025	2013	9
		18	3033	2013	1

ÁREA GENERADORA: J.U.D. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES

Total de cajas 6 Total de expedientes 91

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PROGRAMA DE AYUDA ASISTENCIAL	CARPETAS Y ACTAS ORIGINALES DE LAS SESIONES CELEBRADAS	8	3256	2014	6
	CONTROL DE PENSIONADOS QUE RECIBEN ATENCIÓN MÉDICA Y REHABILITACIÓN EN EL INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACIÓN	6	3472	2014	3
	CONTROL DE PENSIONADOS QUE SOLICITAN AYUDAS FUNCIONALES, TÉCNICAS, ASISTENCIALES Y ECONÓMICAS	8	3507	2014	3
	CONTROL DE PENSIONADOS QUE RECIBEN ATENCIÓN MÉDICA OFTALMOLÓGICA EN LA FUNDACIÓN HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE LA LUZ	7	3496	2014	8
ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES PARA DERECHOAHBIENTES PENSIONADOS	AYUDAS ECONÓMICAS CON MOTIVO DE CELEBRACIONES SOCIALES Y EVENTOS	11	3265	2014	2
		5	3173	2013	4





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES PARA DERECHOAHBIENTES PENSIONADOS	PAQUETES TURÍSTICOS "TE PODEMOS AYUDAR A VACACIONAR"	10	3264	2014	2
	PASEOS CULTURALES Y VISITAS A BALNEARIOS	1	2947	2013	8
		1	3375	2014	18
	TALLERES, OFICIOS Y SERVICIOS ASISTENCIALES	1	3169	2013	6
		2	3376	2014	7
	RECORRIDOS A ESPACIOS CULTURALES Y SITIOS HISTÓRICOS	2	3170	2013	1
		13	3267	2014	2
	VISITAS GUIADAS A MUSEOS	3	3171	2013	1
		12	3266	2014	2
	BECAS ESCOLARES DE LA CAPREPOL	4	3172	2013	3
		7	3175	2014	3
	PRESUPUESTO E INFORMES	6	3174	2013	1
		9	3258	2014	1
	EXPOSICIONES Y PUBLICACIONES	3	3377	2014	1
	AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA PRÁCTICA Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	4	3380	2014	1
ENTREGA RECEPCION	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	8	1174	2007	1
		21	1318	2007	1
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	5	2608	2012	1
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	VOLANTES	39	4007	2014	2
		25	3987	2015	2
		47	4032	2016	14



**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

ÁREA GENERADORA:

SUBGERENCIA DE CRÉDITOS

Toral de cajas

3

Total de expedientes

23

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
COMITÉ DE CARTERA VENCIDA	CARPETAS	10	3271	2008	1
		11	3272	2009	2
		13	3274	2010	2
		14	3275	2011	2
		15	3276	2012	3
ENTREGA-RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCION	16	3283	2000	1
		17	3284	2003	1
		18	3285	2004	1
		19	3286	2005	4
		20	3287	2007	2
		21	3288	2010	2
		23	3290	2012	2

**J.U.D. DE ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE
CRÉDITOS HIPOTECARIOS**

ÁREA GENERADORA:

Toral de cajas

9

Total de expedientes

391

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES	
PRESTACIONES	EXPEDIENTES HIPOTECARIOS, OTORGAMIENTOS (VIVIENDA FINANCIADA Y VIVIENDA NUEVA)	1	1857	2013	98	
		21	2999	2013	209	
	EXPEDIENTES HIPOTECARIOS, OTORGAMIENTOS (TRADICIONAL)	62	2392	2013	69	
		SEGUROS (PÓLIZAS, ENDOSOS)	5	2898	2013	1
		ALTAS Y BAJAS DE ASEGURAMIENTOS	6	2899	2013	4
ENTREGA-RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCION	10	3531	2009	2	
		11	3582	2011	6	
		12	3604	2012	2	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

**J.U.D. DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES
FINANCIABLES Y GASTOS**

ÁREA GENERADORA:

Toral de cajas

2

Total de expedientes

23

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PROGRAMA DE VIVIENDA	PROGRAMA ANUAL DE VIVIENDA	3	3355	2014	8
		9	3450	2015	6
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	VOLANTES	2	3354	2014	1
		5	3403	2015	1
	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	10	3485	2016	1
NORMATIVIDAD	CIRCULARES	6	3446	2015	1
		12	3488	2016	1
ENTREGA-RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	24	3638	2009	1
		23	3635	2013	3

**J.U.D. DE ANÁLISIS, APROBACIÓN Y TRÁMITE DE
CRÉDITOS ESPECIALES**

ÁREA GENERADORA:

Toral de cajas

7

Total de expedientes

637

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PRESTACIONES	EXPEDIENTES DE PRESTAMOS ESPECIALES, OTORGAMIENTOS	6	3149	2012	139
		7	3176	2013	176
		8	3215	2014	172
		9	3248	2015	150

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE INGRESOS

Toral de cajas

6

Total de expedientes

111



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
BANCOS	MOVIMIENTOS DE INVERSIÓN Y TRANSFERENCIAS BANCARIAS	1	1881	2004	1
		2	3206	2012	18
		8	3244	2013	12
CASAS DE BOLSA	MOVIMIENTOS DE INVERSIÓN	3	3207	2012	1
		10	3254	2013	1
INGRESOS DE SSP, PBI Y HC B	CONCILIACIONES	2	2543	1999	12
		3	2551	2000	11
		1	2640	2001	3
		2	2809	2002	1
		1	3194	2003	5
		16	3976	2004	4
		17	3977	2005	4
		18	3978	2006	3
	APORTACIONES Y RETENCIONES	7	3229	2013	1
		7	1685	2004	3
		6	1671	2005	2
		11	3255	2012	1
		6	3216	2013	5
	NÓMINAS	15	3297	2013	5
		5	3214	2012	3
4		3212	2012	3	
INGRESOS	OTROS INGRESOS	13	3293	2013	2
		9	3253	2013	1
	BITÁCORA	9	3253	2013	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	3368	2009	2
		2	3414	2012	1
		1	3580	2013	2
		3	3415	2013	2
		4	3416	2015	2

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE EGRESOS

Total de cajas

23

Total de expedientes

618





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO	PÓLIZAS DE CHEQUE CON SU RESPECTIVO PAGARÉ	8	1120	2013	39
		9	1165	2013	24
		11	1178	2013	15
		17	1285	2013	15
		18	1288	2013	14
		20	1316	2013	22
		22	1429	2013	18
		2	1508	2013	22
		4	1511	2013	21
		6	1520	2013	23
		8	1575	2013	17
		TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS CON SUS RESPECTIVOS PAGARES	9	1584	2013
	7		1103	2013	26
	10		1170	2013	34
	12		1187	2013	49
	13		1219	2013	16
	14		1220	2013	45
	15		1238	2013	1
	16		1239	2013	36
	19		1291	2013	32
	21		1317	2013	35
	1		1479	2013	31
	3		1509	2013	25
	5	1512	2013	27	
7	1521	2013	23		

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE CONTABILIDAD Y REGISTRO

Total de cajas

24

Total de expedientes

329

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ESTADOS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS	PÓLIZAS DE INGRESOS, PÓLIZAS DE EGRESOS, PÓLIZAS DE CHEQUE	15	2424	2013	3
		11	2344	2013	51
		4	1833	2013	192



**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ESTADOS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS	PÓLIZAS DE INGRESOS, PÓLIZAS DE EGRESOS, PÓLIZAS DE CHEQUE	37	2841	2013	1
		38	2842	2013	1
	PÓLIZAS DE DIARIO	14	2417	2013	52
		39	2843	2013	1
CONCILIACIONES	BANCARIAS E INVERSIONES	13	2734	2013	23
	CRÉDITOS A CORTO PLAZO	21	2795	2013	1
		9	2666	2013	2
	PRESTACIONES	8	2664	2013	2

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

Total de cajas

16

Total de expedientes

228

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	FOLIOS PRESUPUESTALES	3	2643	2013	36
		5	2751	2013	61
		6	2752	2013	78
		11	3210	2012	1
		12	3211	2013	1
	AUXILIARES PRESUPUESTALES	10	2851	2013	2
	FLUJO DE EFECTIVO	11	2852	2013	1
	AFECCIONES PROGRAMÁTICO PRESUPUESTALES	12	2853	2013	4
	CONCILIACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	13	2854	2013	13
		24	2865	2013	2
PAPELES DE TRABAJO	9	2828	2013	10	
INFORMES (MENSUALES, TRIMESTRALES Y ANUALES)	CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS	17	2858	2013	1
	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	6	3201	2013	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	7	1394	1998	2
		6	392	2000	1
		13	599	2007	2



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	25	873	2009	2
		26	874	2009	1
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONES	15	3225	2014	2
		35	3320	2015	2
	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	14	3838	2016	1
		15	3839	2017	1
		35	4011	2017	1
	TRANSPARENCIA (SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y ACTUALIZACIÓN EN EL APARTADO DE TRANSPARENCIA)	23	3919	2016	2

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE INFORMÁTICA

Toral de cajas

4

Total de expedientes

53

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONES	8	3231	2000	2
		7	3230	2001	3
		9	3232	2002	5
		10	3233	2003	4
		11	3234	2004	4
		12	3237	2005	2
		13	3238	2006	2
		14	3239	2007	2
		15	3240	2008	2
		16	3241	2009	3
		17	3242	2010	3
		18	3243	2011	3
		1	3218	2012	2
		2	3219	2013	2



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONES	3	3220	2014	2
		4	3221	2015	1
		5	3222	2016	1
		6	3223	2017	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	3390	2005	4
		16	2589	2008	2
		9	2878	2010	1
		17	2590	2012	2





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DEL DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

TITULARES

SUPLENTES

C.P. JOSÉ PAULINO VÁZQUEZ RODRÍGUEZ GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS PRESIDENTE

LIC. KATIA INÉS BRINGAS ROJO RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIO EJECUTIVO

VOCALES

C. KARLA ROSA TOLEDO GARCÍA COORDINADORA DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN LA GERENCIA GENERAL

LIC. ALEJANDRA BARILLAS RUSTRIÁN GERENTE DE PRESTACIONES Y BIENESTAR SOCIAL

C. CÉSAR ARIM MARTÍNEZ CARRILLO

MTRO. VÍCTOR GAYOSSO SALINAS SUBGERENTE DE CRÉDITOS

LIC. YESSICA MARICARMEN AGUILAR PALACIOS

LIC. JOSÉ LUIS LÓPEZ DOMÍNGUEZ J.U.D. DE PENSIONES Y JUBILACIONES

LIC. DIEGO ADOLFO ESPINOZA ARENAS J.U.D. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

C.P. MARÍA LETICIA MEJÍA
FERNÁNDEZ
J.U.D. DE CONTABILIDAD Y
REGISTRO

LIC. RAMÓN SÁNCHEZ
SALGUERO
J.U.D. DE CONTROL
PRESUPUESTAL

C.P. DAVID DE JESÚS
GALINDO NAVA
J.U.D. DE TESORERÍA

LIC. ISAAC MELÉNDEZ
ESCORZA
J.U.D. DE LO CONTENCIOSO

LIC. CONSEPCIÓN LICONA
GARCÍA
J.U.D. DE ANÁLISIS Y
DICTAMINACIÓN

LIC. JESSICA
NALLELY GARFIAS
MORALES

L.C. MAURICIO ALAVID
FERNÁNDEZ
J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN
DE CAPITAL HUMANO

C. CARLO MAGNO
GUTIÉRREZ RÍOS
J.U.D. DE RECURSOS
MATERIALES,
ABASTECIMIENTO Y
SERVICIOS

ING. FERNANDO SÁNCHEZ
MENDIETA
J.U.D. DE INFORMÁTICA

C. SERGIO HERNÁNDEZ
RODRÍGUEZ
J.U.D. DE DESARROLLO DE
SISTEMAS



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

Lugar y fecha	Ciudad de México, a 24 de julio de 2019
Asunto	Baja documental de 158 cajas que contienen archivos que se describen en los respectivos inventarios.
Motivo	Prescripción de los plazos de conservación establecidos en el Catálogo de Disposición Documental de la Entidad y en sus valores primarios; administrativo, legal, contable o fiscal y secundarios; evidencial, testimonial e informativo; así como de carecer de utilidad administrativa para el área generadora.
Fundamento Legal	Ley de Archivos del Distrito Federal, artículos 21 fracciones I, II, 33 y 34, numeral 8.5.12 de la Circular Uno 2015 "Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Dependencias, Unidades Administrativas, Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo, Órganos Desconcentrados y Entidades de la Administración Pública del Distrito Federal".
Verificación	El cotejo de inventarios y documentación física por muestreo de 45 cajas que representan el 30% las 158 cajas totales, que se llevó a cabo por el Grupo de Trabajo integrado para la Valoración Documental.
Dictamen Técnico	Derivado de la revisión física, cotejo de los inventarios y documentación, por muestreo de 45 cajas que representan el 30% de las 158 cajas totales, previa verificación de plazos de conservación, el Grupo de Trabajo integrado para llevar a cabo la Valoración Documental determinó que los archivos contenidos en los inventarios han cumplido con el periodo de guarda establecido en el Catálogo de Disposición Documental, sus valores primarios han prescrito y no poseen valores secundarios o históricos, razón por la cual es procedente su baja documental.
Interventores	El Grupo de Trabajo de Valoración Documental se integró con la participación de representantes de las áreas: Jurídica, Financiera, del Órgano de Control Interno y Coordinadora de Archivos; áreas generadoras de los archivos (Gerencia General; Gerencia de Administración y Finanzas; J.U.D. de Administración de Capital Humano; J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios; Coordinación Jurídica y Normativa; J.U.D. de lo Contencioso; Gerencia de Prestaciones y Bienestar Social; J.U.D. de Actividades Recreativas y Culturales; Subgerencia de Créditos; J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Hipotecarios; J.U.D. de Análisis, Aprobación y Trámite de Créditos Especiales; J.U.D. de Tesorería; J.U.D. de Contabilidad y Registro; J.U.D. de Control Presupuestal; J.U.D. de Informática).
Resolución	Con base en el Dictamen Técnico emitido por el Grupo de Trabajo de Valoración Documental, es procedente la baja de los archivos generados por las áreas que integran la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México contenidos en 158 cajas detalladas en los inventarios de baja documental y valoración secundaria que forman parte integrante de esta actuación.
Localización	La verificación física se realizó en el inmueble ubicado en la calle Peluqueros No. 76, Colonia Morelos, Delegación Venustiano Carranza, de esta Ciudad, en el que se ubica el Archivo de Concentración de la Caja de Previsión de la Policía Preventiva de la Ciudad de México.
Anexos	Relación que Detalla el Número de Transferencia y Remesa de los Inventarios de Baja Documental, Área Generadora, Serie Documental, Expediente que Integran la Serie, Periodo y Número de Cajas, documentación que se revisó y cotejó físicamente con los inventarios.



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

ÁREA	EXPEDIENTES	CAJAS
GERENCIA GENERAL	92	6
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	40	4
J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO	159	8
J.U.D. DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS	672	21
COORDINACIÓN JURÍDICA Y NORMATIVA	89	5
J.U.D. DE LO CONTENCIOSO	78	6
GERENCIA DE PRESTACIONES Y BIENESTAR SOCIAL	114	8
J.U.D. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES	90	6
SUBGERENCIA DE CRÉDITOS	23	3
J.U.D. DE ANÁLISIS, APROBACIÓN Y TRÁMITE DE CRÉDITOS HIPOTECARIOS J.U.D. DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FINANCIABLES Y GASTOS	114	11
J.U.D. DE ANÁLISIS, APROBACIÓN Y TRÁMITE DE CRÉDITOS ESPECIALES	637	7
J.U.D. DE TESORERÍA INGRESOS EGRESOS	729	29
J.U.D. DE CONTABILIDAD Y REGISTRO	329	24
J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL	228	16
J.U.D. DE INFORMÁTICA	50	4
	3,744	158



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

ÁREA GENERADORA:

GERENCIA GENERAL

Total de cajas 6

Total de expedientes 92

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	34	1754	1996	10
		35	1757	1998	6
		32	1752	2000	16
		36	1759	2001	6
		33	1753	2002	15
		6	1133	2003	2
		7	1134	2005	3
		8	1135	2007	4
		35	1224	2007	5
		33	3879	2013 ¹	3
		30	3875	2015 ¹	2
		35	3895	2015 ¹	3
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	DEBER PUBLICAR (ART. 7)	13	3430	2014	1
		20	3442	2015	1
	REGISTRO DE SISTEMA DE DATOS PERSONALES (ART. 8)	14	3431	2014	1
		21	3443	2015	1
	DEBER DE INFORMAR (ART. 9)	15	3432	2014	1
		22	3444	2015	1
	AUDITORÍA	7	3422	2012	1
	MEJORES PRÁCTICAS DATOS PERSONALES	8	3425	2014	1
		16	3438	2015	1
	RED DE DATOS	9	3426	2014	1
	CAPACITACIÓN	10	3427	2014	1
		19	3441	2015	1
	INFORMES	11	3428	2014	1
		17	3439	2015	1
	DOCUMENTO DE SEGURIDAD	12	3429	2014	1
		18	3440	2015	2

¹ Duplicadas



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

ÁREA GENERADORA:

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Total de cajas

4

Total de expedientes

40

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
AUDITORIAS	DESPACHOS EXTERNOS	1	1123	2006	2
		2	1150	2007	5
		15	82	2008	4
		4	115	2009	3
		13	420	2010	2
		11	766	2011	2
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	6	56	2007	1
		14	81	2008	1
		9	120	2009	1
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	11	416	2010	1
		10	765	2011	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	1923	2005	2
		2	1925	2006	8
		3	1926	2007	4
		4	1927	2009	2
		5	3628	2012	1

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO

Total de cajas

6

Total de expedientes

159

Cajas revisadas

2

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
NÓMINA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN DE NÓMINA	55	3922	2010	1
		57	3956	2011	3
	TARJETAS Y/O LISTADOS DE ASISTENCIA	1	2565	2011	12
		55	3922	2010	1
		57	3956	2011	3
	IMPUESTO	66	4034	2010	1
67		4035	2011	1	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES	
CAPACITACIÓN	DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN	6	3178	2011	1	
		7	3181	2012	3	
		9	3193	2013	1	
		10	3205	2014	2	
		11	3213	2015	2	
EXPEDIENTES DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	DOCUMENTOS PERSONALES	4	3167	2012	9	
		3	3166	2013	38	
EXPEDIENTES DE SERVICIO SOCIAL	DOCUMENTOS PERSONALES	1	2929	2012	20	
		5	2004	2013	33	
EXPEDIENTES DE PRÁCTICAS PROFESIONALES	DOCUMENTOS PERSONALES	14	3298	2012	2	
PRESTACIONES ECONÓMICAS	FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE	3	3405	2010	1	
		14	3545	2011	1	
		15	3557	2012	1	
		16	3559	2013	1	
	VALES DE DESPENSA	21	3579	2009	1	
		2	3581	2010	1	
		23	3584	2011	1	
		24	3587	2012	1	
		25	3588	2013	1	
		DÍA DEL NIÑO	36	3843	2011	1
	37		3845	2012	1	
	38		3846	2013	1	
	DÍA DE LA MADRE	42	3850	2011	1	
		43	3851	2012	1	
		44	3852	2013	1	
	DÍA DEL PADRE	48	3856	2011	1	
		49	3857	2012	1	
		50	3858	2013	1	
	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	11	2285	2009	2
			7	2232	2010	2
7			3457	2012	2	
56			3943	2012	2	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

J.U.D. DE RECURSOS MATERIALES,
ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS

ÁREA GENERADORA:

Total de cajas

21

Total de expedientes

672

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES	
ADQUISICIONES	REQUISICIONES	16	3412	2010	4	
		6	3383	2012	2	
	CONVOCATORIA A TRES PROVEEDORES	15	3411	2010	2	
		5	3263	2011	1	
		4	3363	2012	1	
	ADJUDICACIÓN DIRECTA	1	2928	2010	56	
		3	3209	2011	78	
		7	3384	2012	100	
	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	4	3247	2011	17	
		3	3361	2012	16	
		14	3410	2010	4	
	COMITÉ DE ADQUISICIONES	8	3385	2012	5	
		4	2671	2012	13	
		PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES	25	3541	2007	11
			231	3965	2007	1
			175	3777	2008	13
			232	3966	2008	1
			176	3779	2009	35
			233	3967	2009	3
			177	3780	2010	14
			234	3968	2010	1
	178		3781	2011	60	
	235	3969	2011	1		
PARQUE VEHICULAR	CONSUMO DE COMBUSTIBLE	185	3805	2007	1	
		186	3806	2008	1	
	BITACORAS DE RECORRIDO	187	3807	2008	1	
ALMACÉN	FACTURAS	18	3533	2001	1	
		23	3539	2002	2	





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ALMACÉN	FACTURAS	34	3554	2003	1
		44	3569	2004	1
		57	3650	2005	1
		67	3661	2006	1
		77	3671	2007	2
		88	3682	2008	3
		101	3695	2009	3
		110	3705	2010	3
		129	3725	2011	3
		132	3728	2012	3
		REQUISICIÓN	22	3538	2001
	26		3542	2002	1
	24		3540	2002	1
	35		3555	2003	1
	36		3556	2003	1
	45		3570	2004	1
	48		3573	2004	1
	58		3651	2005	1
	66		3660	2005	1
	68		3662	2006	1
	69		3663	2006	1
	79		3673	2007	1
	78		3672	2007	1
	92		3686	2008	2
	97		3691	2008	1
	99		3693	2008	2
	107		3702	2009	1
	116		3711	2010	1
	119		3714	2010	2
	124		3720	2011	1
	125		3721	2011	2
	138		3734	2012	1
	137	3733	2012	1	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ALMACÉN	CONTRATOS	19	3535	2001	1
		21	3537	2001	1
		27	3543	2002	1
		28	3544	2002	1
		37	3558	2003	1
		38	3560	2003	1
		46	3571	2004	1
		47	3572	2004	1
		59	3653	2005	1
		70	3664	2006	1
		80	3674	2007	1
		81	3675	2007	1
		90	3684	2008	1
		95	3689	2008	1
		102	3696	2009	1
		106	3700	2009	1
		111	3706	2010	1
		118	3713	2010	1
		122	3718	2011	1
	127	3723	2011	1	
	140	3736	2012	1	
	141	3737	2012	1	
	PEDIDOS	20	3536	2001	1
		32	3551	2002	1
		39	3561	2003	1
		49	3575	2004	1
		60	3654	2005	1
		71	3665	2006	1
		82	3676	2007	1
96		3690	2008	1	
105		3699	2009	1	
117		3712	2010	1	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES	
ALMACÉN	PEDIDOS	128	3724	2011	1	
		139	3735	2012	1	
	SALIDAS DE ALMACEN	10	3396	2001	3	
		29	3546	2002	3	
		40	3562	2003	2	
		50	3578	2004	2	
		61	3655	2005	2	
		72	3666	2006	2	
		83	3677	2007	3	
		98	3692	2008	3	
		109	3704	2009	3	
		120	3715	2010	3	
		131	3727	2011	3	
		142	3738	2012	3	
		ENTRADAS DE MATERIAL	11	3397	2001	1
			30	3548	2002	2
	41		3565	2003	1	
	51		3586	2004	1	
	62		3656	2005	1	
	73		3667	2006	1	
	84		3678	2007	2	
	94		3688	2008	3	
	100		3694	2009	3	
	112		3707	2010	3	
	123		3719	2011	3	
	133	3729	2012	2		
	REPORTE DE ALMACEN	31	3549	2002	1	
		42	3566	2003	1	
		52	3589	2004	1	
		56	3649	2004	1	
		63	3657	2005	1	
		65	3659	2005	1	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ALMACÉN	REPORTE DE ALMACEN	75	3669	2006	1
		76	3670	2006	1
		85	3679	2007	1
		87	3681	2007	1
		91	3685	2008	1
		93	3687	2008	1
		103	3697	2009	1
		108	3703	2009	1
		114	3709	2010	1
		115	3710	2010	1
		126	3722	2011	1
		130	3726	2011	1
		134	3730	2012	1
		135	3731	2012	1
	INVENTARIOS	12	3398	2001	1
		33	3552	2002	1
		43	3568	2003	1
		53	3590	2004	1
		64	3658	2005	1
		74	3668	2006	1
86		3680	2007	1	
89		3683	2008	1	
104		3698	2009	1	
113		3708	2010	1	
SERVICIOS GENERALES	TELEFONÍA LARGA DISTANCIA, CONVENCIONAL Y MÓVIL	206	3882	2010	2
		208	3884	2011	1
		212	3891	2012	1
		214	3898	2013	1
	SEGUROS Y COMBUSTIBLE	188	3808	2008	2
		190	3810	2009	1
		207	3883	2010	2



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
SERVICIOS GENERALES	SEGUROS Y COMBUSTIBLE	209	3885	2012	3
		213	3896	2013	2
	FOTOCOPIADO	211	3887	2011	1
		210	3886	2012	2
	LIMPIEZA	221	3906	2013	4
SERVICIO DE VIGILANCIA	215	3899	2013	8	
BIENES MUEBLES	INVENTARIOS	184	3804	2007	2
		183	3803	2008	1
		182	3802	2010	1
		181	3801	2011	2
		180	3800	2012	2
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	6	2358	2004	1
		5	2357	2005	2
		6	2673	2007	2
		7	2674	2008	2
		237	3974	2013	1
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	198	3818	2008	1
		199	3819	2012	2
		200	3820	2013	1
		201	3821	2014	1
		202	3822	2015	1
	RECURSOS MATERIALES	192	3812	2007	1
		193	3813	2008	1
		194	3814	2010	1
		195	3815	2011	1
		196	3816	2012	1
		197	3817	2013	1

ÁREA GENERADORA:

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Total de cajas 5

Total de expedientes 89



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
COMITÉ DE TRANSPARENCIA	ACTAS Y CARPETAS DE LAS SESIONES CELEBRADAS	S/R	S/T	2008	2
		S/R	S/T	2009	3
		16	3461	2010	5
		17	3462	2011	6
		19	3470	2012	5
		10	3433	2013	6
INFORMACIÓN PÚBLICA	SOLICITUDES	6	3418	2010	7
		8	3423	2011	4
		13	3455	2013	3
		7	3419	2014	4
		9	3424	2015	9
		14	3459	2016	10
	RETAIP (CAPACITACIÓN)	20	3923	2010	1
		23	3926	2011	1
		26	3929	2012	1
		29	3932	2013	1
		32	3936	2014	1
		35	3939	2015	1
	INFORMES	21	3924	2010	1
		24	3927	2011	1
		27	3930	2012	1
		30	3933	2013	1
		33	3937	2014	1
		36	3940	2015	1
	ACTUALIZACIÓN, INFORMACIÓN DEL APARTADO DE TRANSPARENCIA	22	3925	2010	1
		25	3928	2011	1
		28	3931	2012	1
31		3934	2013	2	
34		3938	2014	2	
37		3941	2015	2	
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	3	3404	2015	4



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE LO CONTENCIOSO

Toral de cajas

4

Total de expedientes

78

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
JUICIOS	CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	1	3526	2008	1
		5	3564	2010	14
		7	3642	2011	30
	DE AMPARO	2	3530	2009	1
		8	3795	2009	1
		4	3550	2010	4
		6	3641	2011	3
ENTREGA - RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	9	3892	2013	4
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	CARTAS PODER	10	3935	2015	10
		11	3982	2016	10

ÁREA GENERADORA:

GERENCIA DE PRESTACIONES Y BIENESTAR SOCIAL

Toral de cajas

8

Total de expedientes

114

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
SERVICIO MÉDICO	RECETAS MEDICAS	3	3182	2010	12
		4	3183	2011	12
		5	3184	2012	12
		6	3196	2013	12
		7	3197	2014	12
		8	3198	2015	12
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	10	262	2007	2
		19	278	2007	3
		20	279	2007	6
		2	378	2008	4
		9	679	2009	2
		18	276	2009	2
		21	280	2009	6



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	8	1598	2010	4
		7	1597	2011	2
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	19	3034	2011	1
		16	3025	2013	9
		18	3033	2013	1

ÁREA GENERADORA: J.U.D. DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES

Total de cajas 6

Total de expedientes 91

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PROGRAMA DE AYUDA ASISTENCIAL	CARPETAS Y ACTAS ORIGINALES DE LAS SESIONES CELEBRADAS	8	3256	2014	6
	CONTROL DE PENSIONADOS QUE RECIBEN ATENCIÓN MÉDICA Y REHABILITACIÓN EN EL INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACIÓN	6	3472	2014	3
	CONTROL DE PENSIONADOS QUE SOLICITAN AYUDAS FUNCIONALES, TÉCNICAS, ASISTENCIALES Y ECONOMICAS	8	3507	2014	3
	CONTROL DE PENSIONADOS QUE RECIBEN ATENCIÓN MÉDICA OFTALMOLOGICA EN LA FUNDACIÓN HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE LA LUZ	7	3496	2014	8
ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES PARA DERECHOAHBIENT ES PENSIONADOS	AYUDAS ECONÓMICAS CON MOTIVO DE CELEBRACIONES SOCIALES Y EVENTOS	11	3265	2014	2
		5	3173	2013	4





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES PARA DERECHOAHBIENTES PENSIONADOS	PAQUETES TURÍSTICOS "TE PODEMOS AYUDAR A VACACIONAR"	10	3264	2014	2
	PASEOS CULTURALES Y VISITAS A BALNEARIOS	1	2947	2013	8
		1	3375	2014	18
	TALLERES, OFICIOS Y SERVICIOS ASISTENCIALES	1	3169	2013	6
		2	3376	2014	7
	RECORRIDOS A ESPACIOS CULTURALES Y SITIOS HISTÓRICOS	2	3170	2013	1
		13	3267	2014	2
	VISITAS GUIADAS A MUSEOS	3	3171	2013	1
		12	3266	2014	2
	BECAS ESCOLARES DE LA CAPREPOL	4	3172	2013	3
		7	3175	2014	3
	PRESUPUESTO E INFORMES	6	3174	2013	1
		9	3258	2014	1
	EXPOSICIONES Y PUBLICACIONES	3	3377	2014	1
AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA PRÁCTICA Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	4	3380	2014	1	
ENTREGA RECEPCION	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	8	1174	2007	1
		21	1318	2007	1
AUDITORÍA	CONTRALORÍA INTERNA	5	2608	2012	1
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	VOLANTES	39	4007	2014	2
		25	3987	2015	2
		47	4032	2016	14



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

ÁREA GENERADORA:

SUBGERENCIA DE CRÉDITOS

Total de cajas

3

Total de expedientes

23

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
COMITÉ DE CARTERA VENCIDA	CARPETAS	10	3271	2008	1
		11	3272	2009	2
		13	3274	2010	2
		14	3275	2011	2
		15	3276	2012	3
ENTREGA-RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCION	16	3283	2000	1
		17	3284	2003	1
		18	3285	2004	1
		19	3286	2005	4
		20	3287	2007	2
		21	3288	2010	2
		23	3290	2012	2

J.U.D. DE ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE CRÉDITOS HIPOTECARIOS

ÁREA GENERADORA:

Total de cajas

9

Total de expedientes

391

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES	
PRESTACIONES	EXPEDIENTES HIPOTECARIOS, OTORGAMIENTOS (VIVIENDA FINANCIADA Y VIVIENDA NUEVA)	1	1857	2013	98	
		21	2999	2013	209	
	EXPEDIENTES HIPOTECARIOS, OTORGAMIENTOS (TRADICIONAL)	62	2392	2013	69	
		SEGUROS (PÓLIZAS, ENDOSOS)	5	2898	2013	1
		ALTAS Y BAJAS DE ASEGURAMIENTOS	6	2899	2013	4
ENTREGA-RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCION	10	3531	2009	2	
		11	3582	2011	6	
		12	3604	2012	2	



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

**J.U.D. DE ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES
FINANCIABLES Y GASTOS**

ÁREA GENERADORA:

Total de cajas

2

Total de expedientes

23

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PROGRAMA DE VIVIENDA	PROGRAMA ANUAL DE VIVIENDA	3	3355	2014	8
		9	3450	2015	6
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	VOLANTES	2	3354	2014	1
		5	3403	2015	1
	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	10	3485	2016	1
NORMATIVIDAD	CIRCULARES	6	3446	2015	1
		12	3488	2016	1
ENTREGA-RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	24	3638	2009	1
		23	3635	2013	3

**J.U.D. DE ANÁLISIS, APROBACIÓN Y TRÁMITE DE
CRÉDITOS ESPECIALES**

ÁREA GENERADORA:

Total de cajas

7

Total de expedientes

637

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PRESTACIONES	EXPEDIENTES DE PRESTAMOS ESPECIALES, OTORGAMIENTOS	6	3149	2012	139
		7	3176	2013	176
		8	3215	2014	172
		9	3248	2015	150

ÁREA GENERADORA:

Total de cajas

6

Total de expedientes

111

J.U.D. DE INGRESOS



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
BANCOS	MOVIMIENTOS DE INVERSIÓN Y TRANSFERENCIAS BANCARIAS	1	1881	2004	1
		2	3206	2012	18
		8	3244	2013	12
CASAS DE BOLSA	MOVIMIENTOS DE INVERSIÓN	3	3207	2012	1
		10	3254	2013	1
INGRESOS DE SSP, PBI Y HC B	CONCILIACIONES	2	2543	1999	12
		3	2551	2000	11
		1	2640	2001	3
		2	2809	2002	1
		1	3194	2003	5
		16	3976	2004	4
		17	3977	2005	4
		18	3978	2006	3
	APORTACIONES Y RETENCIONES	7	3229	2013	1
		7	1685	2004	3
		6	1671	2005	2
		11	3255	2012	1
		6	3216	2013	5
	NÓMINAS	15	3297	2013	5
	INGRESOS	OTROS INGRESOS	5	3214	2012
4			3212	2012	3
13		3293	2013	2	
BITÁCORA	9	3253	2013	1	
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	3368	2009	2
		2	3414	2012	1
		1	3580	2013	2
		3	3415	2013	2
		4	3416	2015	2

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE EGRESOS

Total de cajas

23

Total de expedientes

618



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
PRÉSTAMOS A CORTO PLAZO	PÓLIZAS DE CHEQUE CON SU RESPECTIVO PAGARÉ	8	1120	2013	39
		9	1165	2013	24
		11	1178	2013	15
		17	1285	2013	15
		18	1288	2013	14
		20	1316	2013	22
		22	1429	2013	18
		2	1508	2013	22
		4	1511	2013	21
		6	1520	2013	23
		8	1575	2013	17
	TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS CON SUS RESPECTIVOS PAGARES	9	1584	2013	8
		7	1103	2013	26
		10	1170	2013	34
		12	1187	2013	49
		13	1219	2013	16
		14	1220	2013	45
		15	1238	2013	1
		16	1239	2013	36
		19	1291	2013	32
		21	1317	2013	35
		1	1479	2013	31
3	1509	2013	25		
5	1512	2013	27		
7	1521	2013	23		

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE CONTABILIDAD Y REGISTRO

Total de cajas 24

Total de expedientes 329

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ESTADOS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS	PÓLIZAS DE INGRESOS, PÓLIZAS DE EGRESOS, PÓLIZAS DE CHEQUE	15	2424	2013	3
		11	2344	2013	51
		4	1833	2013	192



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS
ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ESTADOS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS	PÓLIZAS DE INGRESOS, PÓLIZAS DE EGRESOS, PÓLIZAS DE CHEQUE	37	2841	2013	1
		38	2842	2013	1
	PÓLIZAS DE DIARIO	14	2417	2013	52
		39	2843	2013	1
CONCILIACIONES	BANCARIAS E INVERSIONES	13	2734	2013	23
	CRÉDITOS A CORTO PLAZO	21	2795	2013	1
		9	2666	2013	2
	PRESTACIONES	8	2664	2013	2

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

Total de cajas

16

Total de expedientes

228

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	FOLIOS PRESUPUESTALES	3	2643	2013	36
		5	2751	2013	61
		6	2752	2013	78
		11	3210	2012	1
		12	3211	2013	1
	AUXILIARES PRESUPUESTALES	10	2851	2013	2
	FLUJO DE EFECTIVO	11	2852	2013	1
	AFECCIONES PROGRAMÁTICO PRESUPUESTALES	12	2853	2013	4
	CONCILIACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	13	2854	2013	13
		24	2865	2013	2
PAPELES DE TRABAJO	9	2828	2013	10	
INFORMES (MENSUALES, TRIMESTRALES Y ANUALES)	CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS	17	2858	2013	1
	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	6	3201	2013	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	7	1394	1998	2
		6	392	2000	1
		13	599	2007	2





COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	25	873	2009	2
		26	874	2009	1
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONES	15	3225	2014	2
		35	3320	2015	2
	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	14	3838	2016	1
		15	3839	2017	1
		35	4011	2017	1
	TRANSPARENCIA (SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y ACTUALIZACIÓN EN EL APARTADO DE TRANSPARENCIA)	23	3919	2016	2

ÁREA GENERADORA:

J.U.D. DE INFORMÁTICA

Total de cajas

4

Total de expedientes

53

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONES	8	3231	2000	2
		7	3230	2001	3
		9	3232	2002	5
		10	3233	2003	4
		11	3234	2004	4
		12	3237	2005	2
		13	3238	2006	2
		14	3239	2007	2
		15	3240	2008	2
		16	3241	2009	3
		17	3242	2010	3
		18	3243	2011	3
		1	3218	2012	2
		2	3219	2013	2



COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
ANEXO DE LA DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

SERIE DOCUMENTAL	EXP. QUE INTEGRA LA SERIE	REMESA	TRANSFERENCIA	PERIODO	EXPEDIENTES
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONES	3	3220	2014	2
		4	3221	2015	1
		5	3222	2016	1
		6	3223	2017	1
ENTREGA RECEPCIÓN	ACTAS Y ANEXOS DE ENTREGA RECEPCIÓN	1	3390	2005	4
		16	2589	2008	2
		9	2878	2010	1
		17	2590	2012	2

